Коломыцевский

муниципальный

ВЕСТНИК

16

октября

2020 год

**№ 17**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 г. № 10

Село Коломыцево

**Об утверждении проекта решения**

**о внесении изменений и дополнений в**

**Устав Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

В целях приведения Устава Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в соответствие в соответствие с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения

**р е ш и л:**

1. Утвердить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области согласно приложению, к настоящему решению.
2. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и участия граждан в его обсуждении.

3. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 6 ноября 2020 года в 15-00 в здании Коломыцевского сельского дома культуры, расположенного по адресу: село Коломыцево, улица Солнечная, 4.

4. Порядок информирования населения о публичных слушаниях включает в себя:предварительное ознакомление с материалами публичных слушаний: проектом решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» путем опубликования настоящего решения в «Коломыцевском муниципальном вестнике» и размещения на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения www/kolomic.ru

5. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

- председатель рабочей группы – Жидкова И.В. – глава Коломыцевского сельского поселения;

- секретарь рабочей группы – Жижерина Е.П.- специалист 1 категории администрации Коломыцевского сельского поселения,

Члены рабочей группы:

- Величко И.Н.- депутат Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района,

- Горелова О.И.- депутат Коломыцевского Совета народных депутатов,

- Жуйкова Л.В. – депутат Коломыцевского Совета народных депутатов.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Утвержден

решением Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16.10.2020 г. № 10

**ПОРЯДОК**

**учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и участия** **граждан в его обсуждении**

1. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее проект изменений и дополнений в Устав) могут быть направлены жителями Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, достигшими возраста 18 лет, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами.
2. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав представляются в письменной форме на имя главы Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в администрацию Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 по 5 ноября 2020 года включительно по адресу: 397921, Воронежская область, Лискинский район, село Коломыцево, улица Кольцова,1А (телефон для справок 8-47391-94-1-94), либо могут быть направлены по почте.
3. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, внесенные с нарушением процедуры, предусмотренной настоящим Положением, не принимаются к рассмотрению и возвращаются лицу, их внесшему.
4. Поступившие предложения предварительно рассматриваются на заседании постоянной комиссии Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - комиссия).
5. По итогам рассмотрения каждого предложения комиссия принимает рекомендации о внесении соответствующих изменений и дополнений в проект изменений и дополнений в Устав либо об отклонении предложения.
6. Комиссия представляет в Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области поступившие предложения, результаты их рассмотрения с рекомендациями, проект изменений и дополнений в Устав, доработанный по результатам рассмотрения предложений, для организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта.
7. Жители Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, представители общественных объединений, организаций независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иные заинтересованные лица, в том числе направившие предложения по проекту, вправе участвовать в обсуждении проекта на публичных слушаниях.

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

16.10.2020 г. № 10

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

Село Коломыцево

**О внесении изменений и дополнений в**

**Устав Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

В целях приведения Устава Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству, Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения

**р е ш и л:**

1. Внести в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области следующие изменения и дополнения согласно приложению, к настоящему решению.
2. Представить настоящее решение в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_

**Изменения и дополнения**

**в Устав Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

1. **Часть 1 ст. 8 Устава дополнить пунктом 16) следующего содержания:**

«16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».

1. **В часть 13.1 статьи 33 Устава** слова «не менее двух и не более шести рабочих дней в месяц» заменить словами: «шесть рабочих дней в месяц.».

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 г. № 11

село Коломыцево

**О внесении изменений и дополнений**

**в решение Совета народных депутатов**

**Коломыцевского сельского поселения от**

**27.12.2019г. №220 «О бюджете**

**Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области на 2020 год и**

**плановый период 2021 и 2022 годов.»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правовогоположения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения «О бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области», утвержденного Решением Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.05.2016 г. №55, в целях осуществления бюджетного процесса в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2020году и плановом периоде 2021 и 2022 годов Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения от 27 декабря 2019г. № 220 «О бюджете Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

1.2. Приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему Решению;

1.3.Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в установленном Уставом Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района порядке.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16 октября 2020 № 11

Приложение № 6

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

от 27.12.2019 г. №220

«О бюджете Коломыцевского сельского

поселения Лискинского муниципального

района Воронежской области на 2020 год и

на плановый период 2021 и 2022 годов.»

|  |
| --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета** |
| **Коломыцевского сельского поселения** |
| **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2020 год и плановый период 2021-2022годы**  (тыс. руб.) |

| Наименование | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма 2020  год | Сумма 2021  год | Сумма 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **9182,1** | **7738** | **7830,7** |
| **Администрация Коломыцевского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **9182,1** | **7738** | **7830,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **3208,3** | **3074** | **3131,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **676** | **867** | **898** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Расходы на обеспечение функционирования высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 676 | 867 | 898 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **995,5** | **787** | **810,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 995,5 | 787 | 810,8 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | 995,5 | 669 | 689,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 879,5 | 669 | 689,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 390 | 533 | 553 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 484,5 | 131 | 131,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 5 | 5 | 5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 116 | 118 | 121 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 116 | 118 | 121 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 116 | 118 | 121 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **914** | **01** | **07** | **00 0 00 00000** |  | **65** |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 | 65 |  |  |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Резервный фонд местной (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **1469,8** | **1418** | **1421** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 13 | 01 | 16 3 00 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1185 | 1185 | 1185 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 175,1 | 229 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 0,9 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 108,8 | 4 | 4 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **88** | **81,3** | **84,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | **88** | **81,3** | **84,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 79,9 | 75,9 | 75,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 8,1 | 5,4 | 8,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150 | 150 | 150 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **1851,5** | **2045,4** | **2196,6** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **1784,5** | **1978,4** | **2144,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 09 | 19 0 00 00000 |  | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» | 914 | 04 | 09 | 19 1 0000000 |  | 1785,4 | 1978,4 | 2144,6 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения» | 914 | 04 | 09 | 19 1 01 00000 |  | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 19 1 01 81290 | 200 | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **67** | **67** | **52** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 51 | 51 | 51 |
| Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 6 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 914 | 04 | 12 | 19 6 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы по муниципальному земельному контролю в границах поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 6 01 88690 | 200 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50 | 50 | 50 |
| Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 04 1 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 914 | 04 | 12 | 14 1 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 04 1 01 98500 | 500 | 1 | 1 | 1 |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15 | 15 |  |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15 | 15 |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15 | 15 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **1839,3** | **879,3** | **743,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **914** | **05** | **01** |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 914 | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 914 | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10 | 10 | 10 |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **513,2** | **100** | **100** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 513,2 | 100 | 100 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **1316,1** | **769,3** | **633,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1316,1 | 769,3 | 633,3 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 295,3 | 335,3 | 335,3 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 295,3 | 335,3 | 335,3 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 214,7 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 73,3 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 7,3 |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 472,8 | 434 | 298 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 472,8 | 434 | 298 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 472,8 | 432 | 296 |
| Выполнение других расходных (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 05 | 03 | 193 01 90800 | 800 | 0 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 548 |  |  |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 548 |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 548 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **2042** | **1355** | **1372** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | **2042** | **1355** | **1372** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2042 | 1355 | 1372 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1684 | 974 | 974 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1684 | 974 | 974 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 811 | 811 | 811 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 850 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 23 | 23 | 23 |
| Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» | 914 | 08 | 01 | 11 2 00 00000 | 200 | 358 | 381 | 398 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 00000 |  | 358 | 381 | 398 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 100 | 299 | 318 | 331 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 200 | 59 | 63 | 7 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  |  | **150** | **150** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  |  | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Расходы на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 |  | 150 | 150 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1 | 1 | 1 |

Приложение № 2

к решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16 октября 2020 № 11

Приложение № 7

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

от 27.12.2019 г. №220

«О бюджете Коломыцевского сельского

поселения Лискинского муниципального

района Воронежской области на 2020 год и

на плановый период 2021 и 2022 годов.»

|  |
| --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,**  **целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**  **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** |

(тыс. рублей)

| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма 2020  год | Сумма 2021  год | Сумма 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **9182,1** | **7738** | **7830,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **3208,3** | **3074** | **3131,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **676** | **867** | **898** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 676 | 867 | 898 |
| Расходы на обеспечение функционирования высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 676 | 867 | 898 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **995,5** | **787** | **810,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 995,5 | 787 | 810,8 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | 995,5 | 669 | 689,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 879,5 | 669 | 689,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 390 | 533 | 553 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 484,5 | 131 | 131,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 5 | 5 | 5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 116 | 118 | 121 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 116 | 118 | 121 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 116 | 118 | 121 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** | **00 0 00 00000** |  | **65** |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 | 65 |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Резервный фонд местной (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **1469,8** | **1418** | **1421** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 13 | 01 | 16 3 00 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 1469,8 | 1418 | 1421 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках (Расходы на выплаты персоналу) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1185 | 1185 | 1185 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 175,1 | 229 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 0,9 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 108,8 | 4 | 4 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **88** | **81,3** | **84,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **88** | **81,3** | **84,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 88 | 81,3 | 84,0 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 79,9 | 75,9 | 75,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 8,1 | 5,4 | 8,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150 | 150 | 150 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **1851,5** | **2045,4** | **2196,6** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1784,5** | **1978,4** | **2144,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 09 | 19 0 00 00000 |  | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» | 04 | 09 | 19 1 0000000 |  | 1785,4 | 1978,4 | 2144,6 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения» | 04 | 09 | 19 1 01 00000 |  | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 19 1 01 81290 | 200 | 1784,5 | 1978,4 | 2144,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **67** | **67** | **52** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 51 | 51 | 51 |
| Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения» | 04 | 12 | 19 6 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 04 | 12 | 19 6 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы по муниципальному земельному контролю в границах поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 6 01 88690 | 200 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50 | 50 | 50 |
| Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 04 1 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 04 | 12 | 14 1 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 04 1 01 98500 | 500 | 1 | 1 | 1 |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15 | 15 |  |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15 | 15 |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15 | 15 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1839,3** | **879,3** | **743,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10 | 10 | 10 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **513,2** | **100** | **100** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 513,2 | 100 | 100 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 513,2 | 100 | 100 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1316,1** | **769,3** | **633,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1316,1 | 769,3 | 633,3 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 295,3 | 335,3 | 335,3 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 295,3 | 335,3 | 335,3 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 214,7 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 73,3 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 7,3 |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 472,8 | 434 | 298 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 472,8 | 434 | 298 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 472,8 | 432 | 296 |
| Выполнение других расходных (Иные бюджетные ассигнования) | 05 | 03 | 193 01 90800 | 800 | 0 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 548 |  |  |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 548 |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 548 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **08** |  |  |  | **2042** | **1355** | **1372** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **2042** | **1355** | **1372** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2042 | 1355 | 1372 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1684 | 974 | 974 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1684 | 974 | 974 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 811 | 811 | 811 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 850 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 23 | 23 | 23 |
| Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» | 08 | 01 | 11 2 00 00000 | 200 | 358 | 381 | 398 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 08 | 01 | 11 2 01 00000 |  | 358 | 381 | 398 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 100 | 299 | 318 | 331 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 200 | 59 | 63 | 7 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  |  | **150** | **150** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  |  | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  |  | 150 | 150 |
| Расходы на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 |  | 150 | 150 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1 | 1 | 1 |

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16 октября 2020 № 11

Приложение № 8

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

от 27.12.2019 г. №220

«О бюджете Коломыцевского сельского

поселения Лискинского муниципального

района Воронежской области на 2020 год и

на плановый период 2021 и 2022 годов.»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**  **(муниципальным программам и непрограммным направлениям**  **деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам**  **классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**  **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

(тыс.рублей)

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма 2020  год | Сумма 2021  год | Сумма 2022 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **9182,1** | **7738** | **7830,7** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2042** | **1355** | **1372** |
| **1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры»** | **11 1 00 00000** |  |  |  | **1684** | **974** | **974** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **11 1 01 00000** |  |  |  | **1684** | **974** | **974** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 811 | 811 | 811 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 850 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры» (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 00590 | 800 | 08 | 01 | 23 | 23 | 23 |
| **1.2.Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения»** | **11 2 00 00000** |  |  |  | **358** | **381** | **398** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений** | **11 2 01 00000** |  |  |  | **358** | **381** | **398** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 11 2 01 85190 | 100 | 08 | 01 | 299 | 318 | 331 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 2 01 85190 | 200 | 08 | 01 | 59 | 63 | 67 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **3384,3** | **3458,3** | **3518,8** |
| **2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации»** | **16 1 00 00000** |  |  |  | **676** | **867** | **898** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные)** | **16 1 01 00000** |  |  |  | **676** | **867** | **898** |
| Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 1 01 92020 | 100 | 01 | 02 | 676 | 867 | 898 |
| **2.2.Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации»** | **16 2 00 00000** |  |  |  | **879,5** | **669** | **689,8** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации»** | **16 2 01 00000** |  |  |  | **879,5** | **669** | **689,8** |
| Расходы на обеспечение функций органов местных (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 390 | 533 | 553 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 484,5 | 131 | 131,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Иные бюджетные ассигнования) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 5 | 5 | 5 |
| **2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы»** | **16 3 00 00000** |  |  |  | **1469,8** | **1418** | **1421** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений** | **16 3 01 00000** |  |  |  | **1469,8** | **1418** | **1421** |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 1185 | 1185 | 1185 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 175,1 | 229 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 0,9 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 108,8 | 4 | 4 |
| **2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения»** | **16 4 00 00000** |  |  |  | **119** | **121** | **124** |
| **Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)»** | **16 4 01 00000** |  |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Резервный фонд местной администрации (финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 2 | 2 | 2 |
| **Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения»** | **16 4 02 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 1 | 1 | 1 |
| **Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **16 4 03 00000** |  |  |  | **116** | **118** | **121** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 116 | 118 | 121 |
| **2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 00 00000** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций »** | **16 5 01 00000** |  |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 2 | 2 | 2 |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 02 00000** |  |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 02 91430 | 200 | 03 | 14 | 150 | 150 | 150 |
| **2.6.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий»** | **16 6 00 00000** |  |  |  | **88** | **81,3** | **84** |
| **Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары»** | **16 6 01 00000** |  |  |  | **88** | **81,3** | **84** |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 16 6 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 79,9 | 75,9 | 75,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 6 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 8,1 | 5,4 | 8,1 |
| **2.7. Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта»** | **16 7 00 00000** |  |  |  | **0** | **150** | **150** |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 16 7 01 00000 |  |  |  | 0 | 150 | 150 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 7 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 0 | 150 | 150 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **3674,8** | **2908,7** | **2938,9** |
| **3.1.Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог»** | **19 1 00 00000** |  |  |  | **1784,5** | **1978,4** | **2144,6** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения»** | **19 1 01 00000** |  |  |  | **1784,5** | **1978,4** | **2144,6** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог )(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 1 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 1784,5 | **1978,4** | **2144,6** |
| **3.2.Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения»** | **19 2 00 00000** |  |  |  | **295,3** | **335,3** | **335,3** |
| **Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения»** | **19 2 01 00000** |  |  |  | **295,3** | **335,3** | **335,3** |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 214,7 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 73,3 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 7,3 |  |  |
| **3.3.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения»** | **19 3 00 00000** |  |  |  | **472,8** | **434** | **298** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство»** | **19 3 01 00000** |  |  |  | **472,8** | **434** | **298** |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 472,8 | 432 | 296 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 19 3 01 90800 | 800 | 05 | 03 | 0 | 2 | 2 |
| **3.4.Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения»** | **19 4 00 00000** |  |  |  | **548** |  |  |
| **Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек»** | **19 4 01 00000** |  |  |  | **548** |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 4 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 548 |  |  |
| **3.6.Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения»** | **19 5 00 00000** |  |  |  | **513,2** | **100** | **100** |
| **Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения»** | **19 5 01 00000** |  |  |  | **513,2** | **100** | **100** |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 5 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 513,2 | 100 | 100 |
| **3.7.Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения»** | **19 6 0000000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 19 6 01 88690 |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Мероприятия по организации земельного (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 6 01 88690 | 200 | 04 | 12 | 1 | 1 | 1 |
| **3.8.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения»** | **19 7 00 00000** |  |  |  | **50** | **50** | **50** |
| **Основное мероприятие**  **«Мероприятия по развитию градостроительной деятельности»** | **19 7 01 00000** |  |  |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 7 01 90850 | 200 | 11 | 01 | 50 | 50 | 50 |
| **3.9.Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ»** | **19 8 00 00000** |  |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Основное мероприятие **«**Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов**»** | 19 8 01 00000 |  |  |  | 10 | 10 | 10 |
| Мероприятия по созданию условий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 8 01 91190 | 200 | 05 | 01 | 10 | 10 | 10 |
| **4. Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям »** | **04 1 01 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 04 1 01 98500 | 500 | 04 | 12 | 1 | 1 | 1 |
| **5. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15** | **15** |  |
| **Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения»** | **05 1 01 00000** |  |  |  | **15** | **15** |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15 | 15 |  |
| **Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии** | **99 1 01 9207** |  | **01** | **07** | **65** |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии (Иные бюджетные ассигнования) | 99 1 01 9207 | 800 | 01 | 07 | 65 |  |  |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2016 г. № 13

Село Коломыцево

О подготовке проекта внесения изменений

в решение Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

от 28.02.2011 г № 42 «Об утверждении  Правил

благоустройства Коломыцевского сельского

поселения Лискинского муниципального района

Воронежской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект решения о внесении изменений в Правила благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту изменений и дополнений в Правила благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и участия граждан в его обсуждении.

3. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в Правила благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 20 ноября 2020 г. в 15.00 час. в здании Коломыцевского СДК, расположенном по адресу: Воронежская область, Лискинский район, с. Коломыцево, ул. Солнечная, 4.

4. Порядок информирования населения о публичных слушаниях включает в себя:предварительное ознакомление с материалами публичных слушаний: проектом решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О внесении изменений в Правила благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» путем опубликования настоящего решения в «Коломыцевском муниципальном вестнике» и размещения на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения www/kolomic.ru

5. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

- председатель рабочей группы – Жидкова И.В. – глава Коломыцевского сельского поселения;

- секретарь рабочей группы – Жижерина Е.П.- специалист 1 категории администрации Коломыцевского сельского поселения,

Члены рабочей группы:

- Величко И.Н.- депутат Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района,

- Горелова О.И.- депутат Коломыцевского Совета народных депутатов,

- Жуйкова Л.В. – депутат Коломыцевского Совета народных депутатов.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Утвержден

решением Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16.10.2020 г. № 13

**ПОРЯДОК**

**учета предложений по проекту изменений в Правила блпгоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и участия** **граждан в его обсуждении**

1. Предложения по проекту изменений в Правила благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее проект изменений в Правила благоустройства) могут быть направлены жителями Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, достигшими возраста 18 лет, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами.
2. Предложения по проекту изменений в Правила благоустройства представляются в письменной форме на имя главы Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в администрацию Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 по 18 ноября 2020 года включительно по адресу: 397921, Воронежская область, Лискинский район, село Коломыцево, улица Кольцова,1А (телефон для справок 8-47391-94-1-94), либо могут быть направлены по почте.
3. Предложения по проекту изменений в Правила благоустройства, внесенные с нарушением процедуры, предусмотренной настоящим Положением, не принимаются к рассмотрению и возвращаются лицу, их внесшему.
4. Поступившие предложения предварительно рассматриваются на заседании постоянной комиссии Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - комиссия).
5. По итогам рассмотрения каждого предложения комиссия принимает рекомендации о внесении соответствующих изменений и дополнений в проект изменений и дополнений в Правила благоустройства либо об отклонении предложения.
6. Комиссия представляет в Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области поступившие предложения, результаты их рассмотрения с рекомендациями, проект изменений в Правила благоустройства, доработанный по результатам рассмотрения предложений, для организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта.
7. Жители Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, представители общественных объединений, организаций независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иные заинтересованные лица, в том числе направившие предложения по проекту, вправе участвовать в обсуждении проекта на публичных слушаниях.

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

16.10.2020 г. № 13

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

село Коломыцево

О внесении изменений в решение Совета народных

депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области от 28.02.2011 № 42

«Об утверждении правил благоустройства территорий Коломыцевского

сельского поселения Лискинского муниципального района»

С целью обеспечения благоустройства и порядка на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, в соответствии со ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 г. № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом Коломыцевского сельского поселения, Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 28.02.2011 г. № 42 «Об утверждении правил благоустройства территорий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района», изложив Правила благоустройства территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение

к Решению Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 28 февраля 2011 г. № 42 «Об утверждении правил благоустройства Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района»

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА**

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства территории Коломыцевского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области, Уставом Коломыцевского сельского поселения и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Лискинского муниципального района.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению требования в сфере благоустройства, обеспечению доступности для маломобильных групп населения, определяют общие требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности, к объектам благоустройства и их отдельным элементам, к содержанию и эксплуатации объектов благоустройства, а также порядок участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий, порядок контроля за соблюдением Правил благоустройства, порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми организациями, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Коломыцевского сельского поселения всеми гражданами, находящимися на территории поселения.

Физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков.

Содержание прилегающей территории осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами зданий строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы по границам таких домов), самостоятельно за счет собственных денежных средств или на договорной основе с физическими и юридическими лицами в соответствии с нормами действующего законодательства.

Организация уборки и содержания иных территорий осуществляется органом местного самоуправления.

1.3. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади и другие территории;

-технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и (или) площадки для складирования от- дельных групп коммунальных отходов.

1.4. К элементам благоустройства относят, в том числе:

- элементы озеленения;

- покрытия;

- ограждения (заборы);

- водные устройства;

- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

- игровое и спортивное оборудование;

- элементы освещения;

- средства размещения информации и рекламные конструкции;

- малые архитектурные формы;

- некапитальные нестационарные сооружения;

- элементы объектов капитального строительства.

1.5. В целях реализации Правилах благоустройства территории Коломыцевского сельского поселения используются следующие основные понятия:

автостоянка – здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специализированная открытая площадка, предназначенные для хранения автомототранспортных средств;

благоустройство территории - комплекс мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

границы прилегающей территории - местоположение прилегающей территории, установленное в виде условных линий на расстоянии, измеряемом в метрах от границ здания, строения, сооружения, земельного участка в случае, если такой земельный участок образован;

внутренняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;

внешняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей;

детская спортивная площадка - специально оборудованная территория, предназначенная для сохранения и укрепления здоровья, развития психофизических способностей детей в процессе их осознанной двигательной активности, включающая оборудование и покрытие детской спортивной площадки;

детская игровая площадка - специально оборудованная территория, предназначенная для отдыха и игры детей, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования с целью организации содержательного досуга;

заинтересованные лица - активные жители, представители управляющих компаний, предприятий, сообществ и различных объединений и организаций;

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения;

игровое оборудование - набор конструктивных сооружений, способствующих физическому и умственному развитию, оказывающих при этом благоприятное воздействие на социальную адаптацию ребенка;

индивидуальная застройка - группы индивидуальных жилых домов с отведенными территориями (земельными садово-огородными участками и/или палисадниками, надворными хозяйственными и иными постройками), участки регулярной малоэтажной застройки усадебного типа;

контейнерная площадка - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями [законодательства](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12125350/entry/2) Российской Федерации в области охраны окружающей среды и [законодательства](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12115118/entry/3) Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

контейнер - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

крупногабаритные отходы - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

маломобильные группы населения люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве (инвалиды, люди с ограниченными (временно или постоянно) возможностями здоровья, люди с детскими колясками т.п.);

малые архитектурные формы (далее – МАФ) - искусственные элементы и садово-парковой среды (скамьи, урны, беседки, ограды, садовая и парковая мебель, вазоны для цветов, скульптуры), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств, элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, игровое, спортивное оборудование, коммунально-бытовое, техническое и осветительное оборудование, средства наружной рекламы и информации;

мусор - мелкие неоднородные сухие или влажные отходы;

некапитальные нестационарные объекты – временные легковозводимые конструкции, легкие сборно-разборные сооружения, не предусматривающие устройства заглубленных фундаментов и подземных сооружений, сезонного или вспомогательного назначения (постройки, голубятни, киоски, навесы, павильоны, небольшие склады, открытые автостоянки, теплицы, парники, беседки, объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины (биотуалеты), боксовые гаражи и другие объекты некапитального характера);

несанкционированная свалка отходов – самовольное размещение отходов производства и потребления вне специально оборудованных мест, предназначенных для размещения отходов;

общественные пространства – это территории общего пользования соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары и др.), которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц;

озеленение – элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории Коломыцевского сельского поселения ;

особо охраняемые природные территории - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны;

остановочный пункт общественного пассажирского транспорта – сооружение, предназначенное для организации ожидания, высадки и посадки пассажиров транспортных средств, оборудованное на дорогах с регулярным движением транспортных средств в местах промежуточных остановок на маршруте следования;

объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, скверы;

пешеходная зона - территория исключительно для пешеходного движения, где запрещено передвижение на автотранспортных средствах, за исключением автомобилей спецслужб, коммунальной техники; пешеходные коммуникации - тротуары, аллеи, дорожки, тропинки, обеспечивающие пешеходные связи и передвижения на территории поселения;

посадочная площадка - благоустроенный участок территории, примыкающий к дорожному полотну, используемый для организации ожидания, высадки и посадки пассажиров, остановки пассажирского транспорта;

придомовая территория - земельный участок, на котором расположены предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства дома, объекты с элементами озеленения и благоустройства, необходимые для организации мест отдыха, детских, физкультурных и хозяйственных площадок, зеленых насаждений, создания пешеходных дорожек, проездов и мест стоянки автомобильного транспорта у данного дома, размещения контейнеров;

прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Павилами в соответствии с порядком, установленным Законом Воронежской области от 05.07.2018 № 108-ОЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий в Воронежской области»;

Содержание прилегающей территории - это комплекс работ, являющийся частью работ по содержанию территорий общего пользования, направленных на поддержание должного санитарного порядка в границах указанной территории: уборка мусора, опавшей листвы, покос травы (сорной растительности); в зимнее время года - очистка пешеходных коммуникаций от снега и льда, посыпка песком или противогололедным реагентом (во время гололеда);

спортивная площадка - площадка, предназначенная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения;

средства наружной информации – вывески, таблички, указатели местонахождения, информационные знаки, штендеры (выносные щитовые конструкции) и др. средства информации, предназначенные для доведения до потребителей необходимой информации, в том числе о наименовании организации, месте ее нахождения, адресе и режиме работы;

строительный мусор - отходы, образующиеся в результате строительства, текущего и капитального ремонта зданий, сооружений, жилых и нежилых помещений;

уборка территории - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

улично-дорожная сеть – часть территории, ограниченной красными линиями и предназначенной для движения транспортных средств и пешеходов, прокладки инженерных коммуникаций, размещения зеленых насаждений и шумозащитных устройств, установки технических средств информации и организации движения;

фасады здания (строения, сооружения) - совокупность наружных ограждающих конструкций, архитектурных деталей и элементов, поверхность крыш, включая ниши, террасы в пределах границ площади застройки здания (сооружения).

1.6. Нормативные ссылки

В настоящих нормах и правилах использованы ссылки на следующие нормативные документы:

СНиП II-12-77 «Защита от шума»

СНиП II-26-76 «Кровли. Нормы проектирования»

СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий.»

СНиП 2.01.07-85\* «Нагрузки и воздействия»

СНиП 2.01.15-90 «Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов»

СНиП 2.04.01-85 «Внутренний водопровод и канализация зданий»

СНиП 2.04.02-84\* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги»

СНИП 2.06.15-85 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления»

СНиП 2.07.01-89\* «Планировка и застройка городских и сельских поселений»

СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»

СНиП 21-02-99 «Стоянки автомобилей»

СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение»

СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»

СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения»

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1031-01 «СЗЗ и санитарная классификация предприятий, сооружений и жилых объектов»

СанПиН 4630-88 «Охрана поверхностных вод от загрязнения»

СНиП 33-01-2003 «Гидротехнические сооружения. Основные положения».

ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование игровых детских площадок. Термины и определения»

ГОСТ 10807-78 «Знаки дорожные. Общие технические условия»

ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требование»

ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства»

ГОСТ Р 52289-2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»

ГОСТ 33127-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация»

Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

2. Общие принципы и подходы

2.1. К деятельности по благоустройству территории Коломыцевского сельского поселения относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

2.2. Под проектной документацией по благоустройству территории Коломыцевского сельского поселения понимается пакет документации, основанной на стратегии развития Коломыцевского сельского поселения и концепции, отражающей потребности жителей Коломыцевского сельского поселения, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству территории. Состав проектной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится.

2.3. Содержание объектов благоустройства осуществляется путем поддержания в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями.

2.4. Участниками деятельности по благоустройству выступают:

а) население Коломыцевского сельского поселения, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители администрации Коломыцевского сельского поселения, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории Коломыцевского сельского поселения, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

2.5. В подготовке и реализации проектов по благоустройству в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства, принимают участие жители.

2.6. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, реализации принятия решений.

2.7. Обеспечение качества проектов благоустройства территории Коломыцевского - сельского поселения достигается путем реализации следующих принципов:

2.7.1. Принцип функционального разнообразия - насыщенность территорий Коломыцевского сельского поселения разнообразными социальными и коммерческими сервисами.

2.7.2. Принцип комфортной организации пешеходной среды - создание условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок для раз- личных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.

2.7.3. Принцип комфортной мобильности - наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения территории Коломыцевского сельского поселения и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автотранспорт, различные виды общественного транспорта, велосипед).

2.7.4. Принцип комфортной среды для общения - гармоничное размещение территорий на территории Коломыцевского сельского поселения, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки (далее - общественные пространства).

2.7.5. Принцип насыщенности общественных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории.

2.8. Реализация проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов муниципально-частного партнерства.

3. Малые архитектурные формы

3.1. К малым архитектурным формам (МАФ) относятся: элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, коммунально-бытовое и техническое оборудование, располагаемое на территории муниципального образования.

3.2. При проектировании и выборе малых архитектурных форм рекомендуется пользоваться каталогами сертифицированных изделий. Для зон исторической застройки, и иных специальных зон территории общественного назначения малые архитектурные формы проектируются на основании индивидуальных проектных разработок, в соответствии с нормами градостроительства и землепользования.

Малые архитектурные формы должны иметь конструктивное решение, гарантирующее их устойчивость, надежность и безопасность граждан.

В охранных зонах коммуникационных сетей размещение малых архитектурных форм согласовывается с организациями, в обслуживании которых находятся коммуникации.

3.3. Содержание малых архитектурных форм.

Под содержанием малых архитектурных форм понимается комплекс мероприятий, направленных на сохранение объектов в чистом и исправном состоянии, состоящий из санитарной очистки (уборка мусора, удаление надписей, объявлений и листовок, мойка и чистка), поддержания их надлежащего физического, эстетического и технического состояния и безопасности.

Малые архитектурные формы должны иметь опрятный внешний вид, быть окрашенными и вымытыми. Объекты должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для граждан и состояния других городских объектов. Повреждения малых архитектурных форм (разбитые стекла, повреждения обшивки, скамеек и прочее) должны устраняться их собственниками, владельцами; повреждения малых архитектурных форм, находящихся в муниципальной собственности, - организациями, осуществляющими их эксплуатацию и содержание, в срок не более 5 дней с момента обнаружения повреждения.

Санитарная очистка, ремонт и замена конструктивных элементов малых архитектурных форм должна производиться лицами, указанными в [абзаце 2](#Par15) настоящей статьи, по мере необходимости. Окраска производится по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

Содержание малых архитектурных форм, осуществляют владельцы земельных участков, в границах которых установлены малые архитектурные формы, на территориях общего пользования - специализированные организации, осуществляющие деятельность по уборке и содержанию объектов благоустройства на данной территории.

Малые архитектурные формы, имеющие повреждения, препятствующие их дальнейшей эксплуатации, демонтируются и вывозятся за счет средств их владельцев.

4. Средства наружной рекламы и информации

4.1. Места для размещения рекламных конструкций определяются в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области, Уставом Коломыцевского сельского поселения и органов местного самоуправления Лискинского муниципального района.

Рекламные конструкции размещаются в местах определенных в Схеме утвержденной нормативно-правовым актом органа местного самоуправления Лискинского муниципального района. Установка рекламных конструкций на данных местах должна соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности.

4.2. Запрещается установка (размещение) нестационарных конструкций (не являющихся рекламными конструкциями, в том числе штендеров), используемых в целях размещения информации и (или) рекламы, на проезжих частях улиц и дорог, тротуарах, пешеходных переходах, остановочных пунктах, газонах, клумбах, в парках и скверах, зеленых зонах.

5. Водные устройства

Водные устройства (фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоемы) выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.

Водные устройства всех видов должны быть снабжены водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

Фонтаны проектируются на основании индивидуальных проектов.

Работа фонтанов осуществляется в летний период года с 1 июня по 1 сентября с 09.00 до 19.00 часов. Дополнительно фонтаны работают в праздничные весенние дни.

Фонтаны должны функционировать стабильно с техническими перерывами на проведение профилактического осмотра и ремонта.

Ежегодно должно выполняться техническое обслуживание и текущий ремонт фонтанов. Данные работы включают в себя ревизию водозапорной арматуры, прочистку фильтрующих элементов, покраску и прочистку элементов фонтанного оборудования, очистку чаш фонтанов от грязи, их дезобработку, обслуживание напорных водопроводов, своевременную прочистку сливной канализации, монтаж и демонтаж фонтанного оборудования, ревизию насосов и перемотку электродвигателей.

В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно.

Содержание в исправном состоянии и ремонт фонтанов осуществляется их владельцами.

Декоративный водоем, являющийся искусственным элементом ландшафта, следует сооружать с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема должно быть водонепроницаемым, гладким, удобным для очистки и очищаться по мере загрязнения.

Запрещается загрязнять водные устройства, купаться в фонтанах, декоративных водоемах, ломать оборудование фонтанов и иных водных устройств.

6. Городская мебель

К городской мебели относятся различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, скамеек и столов на площадках для настольных игр, детских площадках.

Установку скамей следует предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, парках, скверах, детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения рекомендуется принимать в пределах 420-480 миллиметров. Поверхности скамьи для отдыха следует выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно пропиткой). Допускается установка скамей с пластиковой поверхностью.

Запрещается повреждать, ломать, загрязнять городскую мебель, делать надписи на скамьях и столах. Поврежденная городская мебель должна быть отремонтирована или заменена в течение 10 дней после обнаружения повреждения.

Установку, содержание и ремонт городской мебели на улицах, площадях, скверах, аллеях осуществляют специализированные организации, выполняющие в установленном порядке работы по содержанию объектов благоустройства на соответствующей территории.

Количество размещаемой городской мебели, зависит от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

7. Уличное коммунально-бытовое оборудование

Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников - контейнеров и урн. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность (отсутствие острых углов), удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.

Уличное коммунально-бытовое оборудование предназначено для сбора мусора либо обслуживания других элементов благоустройства:

организациями и гражданами - у входов в здания, сооружения, находящиеся в их собственности (владении, пользовании);

организациями торговли - у входа и выхода из торговых объектов (зданий, помещений, павильонов), у киосков, лотков, летних площадок с оказанием услуг питания;

организациями, в ведении которых находятся объекты рекреации (парки, скверы, бульвары) - у скамей, некапитальных нестационарных объектов, уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания, в местах, удобных для их очистки;

лицами, осуществляющими эксплуатацию (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.) банкоматов, терминалов оплаты услуг - в непосредственной близости от данных объектов.

Урны должны содержаться в исправном состоянии, иметь рельефное текстурирование или перфорирование для защиты от графического вандализма, очищаться от мусора по мере его накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой воздуха выше 14 С - ежедневно и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.

Во всех случаях установленное уличное коммунально-бытовое оборудование не должно создавать помех передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок и автотранспорта.

8. Ограждения, шлагбаумы и иные ограничивающие устройства

В целях благоустройства на территории поселения следует предусматривать применение различных видов ограждений, которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте (низкие - 0,3-1,0 м, средние - 1,1-1,7 м, высокие - 1,8-3,0 м), виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

К ограничивающим устройствам относятся механические, передвижные и стационарные объекты, служащие для ограничения пешеходного или автомобильного движения на определенной территории (шлагбаумы, железобетонные блоки, иные строительные конструкции, металлические цепи, тросы ограждения стационарные или переносные и т.д.).

На территории Коломыцевского сельского поселения не допускается установка ограждений и ограничивающих устройств на прилегающих, дворовых (внутриквартальных) территориях и территориях общего пользования, за исключением:

ограждения строительных площадок и мест проведения ремонтных работ;

ограждения земельных участков школ, детских дошкольных учреждений, лечебно-профилактических учреждениях, объектов с особым режимом эксплуатации и иных объектов, имеющих самостоятельный земельный участок, подлежащий ограждению в соответствии с проектной документацией;

организации безопасного пешеходного движения вблизи проезжей части улиц и магистралей.

На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещено проектирование глухих и железобетонных ограждений, на названных территориях применяются декоративные металлические ограждения.

В местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон необходимо предусматривать размещение защитных металлических ограждений высотой 0,8 - 1,1 метра. Ограждения следует размещать на территории газона с отступом от лицевой стороны бортового камня не менее 0,3 метра.

9. Уличное техническое оборудование

К уличному техническому оборудованию относятся укрытия, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидных колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

Установка уличного технического оборудования производится собственником (пользователем, владельцем) земельного участка, здания, сооружения либо иным лицом - с ведома и заранее полученного разрешения собственника (пользователя, владельца) земельного участка, здания, сооружения на котором предполагается размещение технического оборудования. Установка технического оборудования, используемого для коммерческих целей, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, производится в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=B2406D96200211C2183FA994394F0DF7C887831EBBC3E1B7D4425E1285B6WCG) Российской Федерации, другими федеральными законами, законами Воронежской области.

Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать установленными строительными нормами и правилами требованиям к доступности для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2016 Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения).

Установку уличного технического оборудования следует выполнять, не нарушая условий передвижения, в соответствии с техническими нормами, в том числе:

крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок не должен превышать 20 миллиметров, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 миллиметров;

вентиляционные шахты должны быть оборудованы решетками.

Запрещается повреждать, загрязнять уличное инженерное оборудование, делать надписи на укрытиях таксофонов, снимать и передвигать крышки люков смотровых колодцев, решетки вентиляционных шахт.

Обязанность по содержанию, ремонту, замене пришедшего в негодность уличного инженерного оборудования возлагается на его владельцев, осуществивших его установку.

10. Требования к игровому и спортивному оборудованию

Игровое и спортивное оборудование на территории поселения представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков следует обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

Игровое и спортивное оборудование должно соответствовать общим требованиям безопасности по:

ГОСТ Р 55677-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования»;

ГОСТ Р 55678-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования»;

ГОСТ Р 55679-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации»;

ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Тер- мины и определения»;

ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых пло- щадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;

ГОСТ Р 52167-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требова- ния»;

ГОСТ Р 52168-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования»;

ГОСТ Р 52299-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требова- ния»;

ГОСТ Р 52300-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требова- ния»;

ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых пло- щадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;

ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования»; ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок. Требования безопасности и методы испытаний».

Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.

Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

деревянное оборудование должно быть выполнено из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; должно быть отполировано, острые углы закруглены;

металл должен применяться преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластиковые конструкции;

бетонные и железобетонные элементы оборудования должны быть выполнены из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, иметь гладкие поверхности;

оборудование из пластика и полимеров должно иметь гладкую поверхность и яркую, чистую цветовую гамму окраски, не выцветающую от воздействия климатических факторов.

Конструкции игрового оборудования должны исключать острые углы, кромки поверхностей оборудования должны иметь фаски. Конструкции должны исключать застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения, поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка, иметь диаметр не более 25 миллиметров.

Для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 метров должна быть предусмотрена возможность доступа внутрь оборудования через отверстия (не менее двух) диаметром не менее 500 миллиметров.

При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках следует соблюдать следующие минимальные расстояния безопасности:

качели - не менее 1,5 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 метра вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона;

качалки, балансиры - не менее 1,0 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 метра от крайних точек качалки в состоянии наклона;

карусели - не менее 2,0 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 3,0 метра вверх от нижней вращающейся поверхности карусели;

горки, городки - не менее 1,0 метра от боковых сторон и 2,0 метра вперед от нижнего ската горки или городка.

В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев.

При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомофизиологическим особенностям разных возрастных групп.

Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). Металлические конструкции спортивного оборудования должны иметь надежные соединения, антикоррозийную обработку, ровные гладкие поверхности, прочные покрытия и окраску.

Игровое и спортивное оборудование должно находиться в исправном состоянии, быть покрашено, надежно закреплено, обследоваться не реже одного раза в три месяца лицами, на которых в соответствии с законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию детских и спортивных площадок.

11. Детские площадки

Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков от 12 до 16 лет могут быть организованы спортивно-игровые комплексы с оборудованием специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

Размер игровых площадок должен составлять:

для детей преддошкольного возраста - 50 - 75 квадратных метров;

для детей дошкольного возраста - 70 - 150 квадратных метров;

для детей младшего и среднего школьного возраста - 100 - 300 квадратных метров;

комплексных игровых площадок - 900 - 1600 квадратных метров.

Возможно объединение площадок дошкольного возраста с площадками отдыха взрослых, при этом размер площадки должен составлять не менее 150 квадратных метров.

Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, парковок, контейнерных площадок, участков между гаражами. Подходы к детским площадкам не должны быть организованы с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до стоянок и участков гаражей следует принимать согласно СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», площадок мусоросборников - 15 метров, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов городского пассажирского транспорта - не менее 50 метров.

Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок для детей дошкольного возраста должно быть не менее 10 метров, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 метров, комплексных игровых площадок - не менее 40 метров, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 метров.

Детская площадка должна быть обустроена мягким покрытием, игровым оборудованием, скамьями и урнами, осветительным оборудованием, зелеными насаждениями.

Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. При травяном покрытии площадок рекомендуется предусматривать пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

Для сопряжения поверхностей детской площадки и газона следует применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

При реконструкции и размещении детских площадок во избежание травматизма следует не допускать наличия на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

Детские площадки должны быть изолированы от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

Детские площадки должны быть озеленены посадками деревьев и кустарников. Не допускается применение для озеленения детских площадок видов растений с колючками и с ядовитыми плодами.

Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена детская площадка. Размещение игрового оборудования на детских площадках должно осуществляться с соблюдением требований, установленных [статьей 11](#Par171) настоящих Правил.

Детская площадка должна регулярно подметаться и смачиваться водой утром в летнее время, очищаться от снега и производиться его откидывание в сторону при толщине слоя выше 15 сантиметров в зимнее время.

Ответственность за содержание детских площадок и обеспечение безопасности на них возлагается на лиц, на которых в соответствии с законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию детских и спортивных площадок.

12. Площадки отдыха

Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

При размещении площадки отдыха на земельном участке, в непосредственно примыкающем к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха рекомендуется предусматривать полосу озеленения высотой или шириной не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей следует принимать согласно [СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200](consultantplus://offline/ref=558CFCFD1A88BC2913AECAB254CFBDD8A71A44A7E5B72AF8537B497B04DBAB3CC53C65BFD587B52BJ3KEH) - 03 (санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов).

Расстояние от окон жилых домов до границ площадок отдыха следует устанавливать не менее 10 м, площадок настольных игр - не менее 25 м.

Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны, осветительное оборудование.

Допускается совмещение площадок для отдыха и детских площадок в соответствии с [частью 2 статьи 12](#Par194) настоящих Правил. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не допускается устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

Функционирование осветительного оборудования необходимо обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

13. Спортивные площадки

Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей следует принимать согласно [СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03](consultantplus://offline/ref=C1981865421201424D5E1B144BA456DBE3D14054B9CFD4C17E7E525255DEC23337A8B742735FCEFCq8C7P) «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Минимальное расстояние от границ спортивных площадок до окон жилых домов должно составлять от 20 до 40 метров в зависимости от шумовых характеристик площадки.

Спортивные площадки должны быть оборудованы покрытием (мягкое, твердое, газонное) в зависимости от назначения спортивной площадки, спортивным оборудованием.

Спортивные площадки, предназначенные для спортивных игр, должны быть оборудованы сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 метра, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 метра.

Размещение спортивного оборудования на спортивных площадках должно осуществляться с соблюдением требований, установленных [статьей 11](#Par171) настоящих Правил.

Допускается размещать озеленение по периметру площадки, высаживать быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 метров. Для ограждения площадки допускается применение вертикального озеленения.

14. Велосипедные дорожки

14.1. Благоустройство пешеходной зоны (пешеходных тротуаров и велосипедных дорожек) осуществляется с учетом комфортности пребывания в ней и доступности для маломобильных пешеходов.

14.2. При создании велосипедных путей создаются условия для беспрепятственного передвижения на велосипеде.

14.3. Типология объектов велосипедной инфраструктуры зависит от их функции (транспортная или рекреационная), роли в масштабе муниципального образования и характеристик автомобильного и пешеходного трафика пространств, в которые интегрируется велодвижение. В зависимости от этих факторов применяются различные решения - от организации полностью изолированной велодорожки, связывающей периферийные районы с центром муниципального образования, до полного отсутствия выделенных велодорожек или велополос на местных улицах и проездах, где скоростной режим не превышает 30 км/ч.

14.4. При организации объектов велосипедной инфраструктуры создаются условия для обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.

15. Площадки для установки мусоросборников

15.1. Площадки для установки мусоросборников - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО). Наличие таких площадок необходимо предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться ТКО.

15.2. Площадки должны быть удалены от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее, чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда. Территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) необходимо предусматривать возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м × 12 м).

15.3. Обязательный перечень элементов комплексного благоустройства на площадке для установки мусоросборников включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, контейнеры для сбора ТКО.

Рекомендуется проектировать озеленение площадки.

15.4. Покрытие площадки должно быть аналогичным покрытию транспортных проездов. Уклон покрытия площадки должен составлять 5-10 ‰ в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

16. Освещение территории поселения, размещение осветительного оборудования

Улицы, скверы, пешеходные аллеи, дороги, мосты, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых дворов, территории промышленных и коммунальных предприятий, социальных объектов, дорожные знаки и указатели, иные объекты информации, рекламные конструкции, витрины должны освещаться в темное время суток.

Освещенность улиц и дорог должна быть обеспечена в соответствии с требованиями [ГОСТ Р 50597-93](consultantplus://offline/ref=C1981865421201424D5E1B144BA456DBE3D44659B8C9D4C17E7E525255qDCEP) «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

При проектировании указанных видов освещения необходимо обеспечивать:

количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения (СНиП 23-05-2010 «Естественное и искусственное освещение»);

надежность работы установок согласно [Правилам](consultantplus://offline/ref=C1981865421201424D5E1B144BA456DBEBD54050BEC789CB76275E50q5C2P) устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;

экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

Включение осветительного оборудования производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки, отключение - в утренние сумерки.

Уличное освещение территории поселения осуществляется в соответствии с договорами на оказание услуг уличного освещения территории поселения, с энергоснабжающими организациями.

Архитектурное освещение фасадов зданий, строений, сооружений, объектов зеленых насаждений осуществляется их собственниками (владельцами, пользователями).

К информационному освещению относится световая информация, реклама, освещение указателей, информационных табличек, иные световые объекты информации.

Освещение рекламных конструкций обеспечивают их владельцы (рекламораспространители), номерных знаков жилых домов, общественных зданий - собственники (владельцы) указанных объектов.

17. Содержание и эксплуатация осветительного оборудования

Содержание, ремонт и эксплуатация осветительного оборудования, предназначенного для освещения территории поселения и наружного освещения объектов (далее - осветительное оборудование), осуществляется собственниками (владельцами) указанного осветительного оборудования с соблюдением требований законодательства и настоящих Правил.

Не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

Замена недействующих светильников должна производиться их собственниками (владельцами) в срок, не превышающий 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

Металлические опоры, кронштейны и другие элементы осветительного оборудования должны быть технически исправны, содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Повреждения осветительного оборудования или его элементов при дорожно-транспортных происшествиях устраняются за счет виновного лица. Вывоз сбитых опор освещения осуществляется владельцами опор или подрядной организацией в течение суток с момента их обнаружения.

Организации и граждане обязаны содержать в исправном состоянии осветительное оборудование, расположенное на прилегающих территориях объектов, находящихся в их собственности (владении, пользовании), и дворовых (внутриквартальных) территориях.

Нарушения в работе осветительного оборудования всех видов освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, должны устраняться собственниками (владельцами) осветительного оборудования немедленно после обнаружения.

На территории поселения запрещается:

самовольное подключение проводов и кабелей к сетям уличного освещения и осветительному оборудованию;

эксплуатация сетей уличного освещения и осветительного оборудования при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

18. Пешеходные коммуникации

18.1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории поселения. К пешеходным коммуникациям относятся: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки. При обустройстве пешеходных коммуникаций на территории следует обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения. В системе пешеходных коммуникаций следует выделять основные и второстепенные пешеходные связи.

19. Основные пешеходные коммуникации

19.1. Основные пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

19.2. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Ширину основных пешеходных коммуникаций следует рассчитывать в зависимости от интенсивности пешеходного движения в часы «пик» и пропускной способности одной полосы движения.

19.3. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами необходимо устройство бордюрных пандусов. При устройстве на пешеходных коммуникациях лестниц, пандусов, мостиков следует обеспечивать создание равновеликой пропускной способности этих элементов. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов, для временного паркирования легкового транспорта.

19.4.Насаждения, здания, выступающие элементы зданий и технические устройства, расположенные вдоль основных пешеходных коммуникаций, не должны сокращать ширину дорожек, а также - минимальную высоту свободного пространства над уровнем покрытия дорожки равную 2 м. При ширине основных пешеходных коммуникаций 1,5 м через каждые 30 м должны предусматриваться уширения (разъездные площадки) для обеспечения передвижения инвалидов в креслах-колясках во встречных направлениях.

19.5. Общая ширина пешеходной коммуникации в случае размещения на ней некапитальных нестационарных сооружений должна складываться из ширины пешеходной части, ширины участка, отводимого для размещения сооружения, и ширины буферной зоны (не менее 0,75 м), предназначенной для посетителей и покупателей. Ширина пешеходных коммуникаций на участках возможного встречного движения инвалидов на креслах-колясках не должна быть менее 1,8 м.

19.6. Обязательный перечень элементов комплексного благоустройства на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

19.7. Покрытия и конструкции основных пешеходных коммуникаций должны предусматривать возможность их всесезонной эксплуатации.

19.8. Допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений.

20. Лестницы, пандусы

При строительстве, реконструкции пешеходных коммуникаций при уклонах местности более 60 промилле (1 промилле - единица измерения, равная 0,1%), а в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых - при уклонах более 50 промилле должно предусматриваться устройство лестниц, обязательно сопровождая их пандусом и поручнем.

При пересечении пешеходных коммуникаций с автомобильными дорогами, проездами или в иных случаях, оговоренных в задании на проектирование, должен предусматриваться бордюрный пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия.

Пандус должен выполняться из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций следует предусматривать ограждающий бортик высотой не менее 75 миллиметров и поручни.

21. Размещение нестационарных торговых объектов и объектов сезонной торговли

Размещение нестационарных торговых объектов (павильоны, киоски и т.д.), в том числе нестационарных объектов по продаже сезонного ассортимента товаров (лотки, летние площадки по оказанию услуг питания, места продажи хвойных растений, бахчевых культур и т.д.), на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности (далее - нестационарные торговые объекты), осуществляется в соответствии с утверждаемой постановлением администрации Лискинского муниципального района схемой размещения нестационарных торговых объектов.

На территории поселения запрещается размещать нестационарные торговые объекты вне мест, утвержденных Схемой размещения нестационарных торговых объектов, а также без разрешения и договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Конструктивные решения нестационарных торговых объектов должны обеспечивать их устойчивость, безопасность пользования, при их изготовлении необходимо использовать современные отделочные материалы.

22. Требования к внешнему виду и санитарному состоянию нестационарных торговых объектов

Территория, используемая для размещения нестационарного торгового объекта, благоустраивается и содержится в чистоте собственником (владельцем) торгового объекта.

Обязанность по организации и производству уборочных работ на территории нестационарных торговых объектов возлагается на владельцев нестационарных объектов.

Ответственность за содержание и ремонт нестационарных торговых объектов несут их владельцы. Ремонт и покраска нестационарных торговых объектов осуществляются до наступления летнего сезона.

Юридические и физические лица - владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить:

ремонт, покраску и содержание в чистоте торговых объектов;

уборку территории, занимаемой нестационарным объектом, не менее двух раз в сутки;

наличие возле торгового объекта урн для сбора мусора, их своевременную очистку;

вывоз или утилизацию отходов, образовавшихся в процессе торговли.

На территории поселения запрещается:

1) складирование тары на территориях, прилегающих к нестационарным торговым объектам;

2) осуществлять завоз товаров по газонам, тротуарам и пешеходным дорожкам.

Для возведения (изготовления) нестационарных торговых объектов и его отделки применяются любые современные материалы. Предпочтение следует отдавать легким металлическим конструкциям с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного) и облицовкой цветными пластиками. Допускается использование других материалов, имеющих качественную и прочную окраску, отделку. Вид, форму, цвет, дизайн НТО необходимо предварительно согласовать с администрацией Лискинского муниципального района, на предмет соответствия архитектурно-планировочным критериям существующей территории и должен соответствовать образцу объекта нестационарной торговли, утвержденному муниципальным правовым актом

Внешний вид нестационарных торговых объектов, включая конструктивные элементы и цветовое решение, должен соответствовать образцам, согласованным с администрацией Лискинского муниципального района.

23. Управление зелеными насаждениями

23.1. Зеленые насаждения, расположенные на землях поселения в границах населенных пунктов (за исключением зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, принадлежащих организациям и гражданам на праве собственности или на праве постоянного бессрочного пользования, а также предоставленных гражданам в аренду под индивидуальными жилыми домами, для садоводства, огородничества) являются муниципальной собственностью.

23.2. Контроль за состоянием и надлежащей эксплуатацией зеленых насаждений осуществляется администрацией поселения.

23.3. Выполнение работ по содержанию зеленых насаждений на территории поселения, обеспечению сохранности зеленых насаждений осуществляется администрацией поселения.

24. Обеспечение сохранности зеленых насаждений при проектировании объектов, их строительстве и сдаче в эксплуатацию

24.1. При производстве строительных работ на земельном участке, отведенном застройщику под строительство, в градостроительном плане данного земельного участка указываются все подлежащие сохранению зеленые насаждения.

24.2. При проведении работ строительные организации обязаны выполнять следующие мероприятия, обеспечивающие сохранность расположенных на земельном участке, отведенном под застройку или производство строительных работ, зеленых насаждений:

- ограждение стройплощадок устанавливать таким образом, чтобы деревья и кустарники оставались за их пределами. В тех случаях, когда это сделать невозможно, вокруг каждого дерева, оставляемого на стройплощадке, сооружать индивидуальную защиту, обеспечивающую сохранение ствола и кроны дерева от повреждения (сплошные щиты высотой 2 метра, расположенные треугольником на расстоянии не менее 0,5 метра от ствола дерева). С целью сохранения древесно-кустарниковой растительности допускается частичная обрезка низких и широких крон, охранительная обвязка стволов, связывание кроны кустарников;

- канавы, выкопанные на расстоянии до 3 метров от зеленых насаждений, весной и осенью засыпать не позже чем через 5 дней, а зимой (при морозах) и летом (при засухе) - не позже чем через 2 дня;

- не допускать использования сохраняемых деревьев в качестве столбов для прикрепления оград, светильников и прочих предметов, вколачивания в них гвоздей и нанесения других повреждений;

- не допускать обнажения корней деревьев и засыпания приствольных кругов землей, строительными материалами и мусором;

- согласовывать с администрацией поселения, начало строительных работ в зоне зеленых насаждений и уведомлять его об окончании работ не позднее дня окончания работ;

- в тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, в проектах и сметах предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

- не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников;

- не складировать горючие материалы ближе 10 метров от деревьев и кустарников;

- подъездные пути и места для установки подъемных кранов располагать вне зеленых насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

- работы подкопом в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 метра от поверхности почвы), не повреждая корневой системы;

- сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, производить снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать предприятию, уполномоченному в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, для использования при озеленении этих или новых территорий.

24.3. При проведении работ по асфальтированию, мощению, покрытию тротуаров и проездов плиткой строительные организации обязаны оставлять вокруг дерева приствольный круг согласно следующим нормам:

- у деревьев в возрасте свыше 70 лет, имеющих толщину ствола более 50 сантиметров (для липы, пихты и ели независимо от размера и возраста), - диаметром не менее 2,5 метра;

- у деревьев в возрасте от 50 до 70 лет толщиной ствола от 30 до 50 сантиметров (у платана, каштана, бука, ясеня, дуба и клена независимо от размера и возраста) - диаметром не менее 2,6 метра;

- у всех прочих деревьев и кустарников с толщиной ствола менее 30 сантиметров - диаметром не менее 1,5 метра, считая расстояние от корневой шейки.

Вокруг деревьев, где прежде было допущено несоблюдение размеров приствольных кругов, владельцы зеленых насаждений обязаны довести их до указанной нормы с заменой щебня под удаляемым асфальтом растительным грунтом, с устройством защитных решеток.

24.4. Предприятия и организации, эксплуатирующие инженерные сети, в случае необходимости выполнения работ по обеспечению сохранности эксплуатируемых инженерных сетей и связанных с обрезкой или удалением зеленых насаждений обязаны согласовать их с администрацией поселения, в случаях, если при выполнении работ возникнет необходимость сноса зеленых насаждений. Вывоз спиленных деревьев и кустарников предприятиями и организациями, эксплуатирующими инженерные сети, в случае необходимости выполнения работ по обеспечению сохранности эксплуатируемых инженерных сетей производится самостоятельно в течение 3 дней с момента спила.

25. Осмотр зеленых насаждений

25.1. Состояние зеленых насаждений, объектов озеленения контролируется посредством проведения администрацией поселения, их плановых и внеочередных осмотров.

25.2. Внеплановый осмотр проводится в случаях форс-мажорных обстоятельств (ураганы, пожары, другие стихийные бедствия), а также по обращениям граждан и юридических лиц при несанкционированной рубке и (или) повреждении зеленых насаждений.

В процессе осмотра выявляются недостатки и причины их появления, проверяется объем и качество работ по уходу, ремонту и содержанию этих насаждений.

Плановые осмотры проводятся два раза в год - весной и осенью.

Задачей весеннего осмотра является проверка состояния зеленых насаждений, газонов, цветников, дорожек и площадок, оборудования зеленого хозяйства, инвентаря и элементов благоустройства, готовности их к эксплуатации в последующий период времени. В процессе осмотра уточняются объемы работ по текущему ремонту, посадке и подсадке растений, определяются недостатки, неисправности и повреждения, устранение которых требует капитального ремонта. По данным весеннего осмотра и ранее выявленных недостатков составляется ведомость дефектов и перечень мероприятий, необходимых для подготовки объектов к эксплуатации. По результатам весеннего осмотра составляется акт.

Осенний осмотр насаждений производится по окончании вегетации растений для проверки их готовности к зиме с составлением акта. К этому времени должны быть закончены все работы по подготовке к содержанию (эксплуатации) объектов в зимних условиях.

25.3. Осмотры зеленых насаждений и объектов озеленения проводятся администрацией поселения. Представители общественности вправе принимать участие в проведении осмотров.

В отдельных случаях, когда сложно установить причины появления дефекта и необходимы специальные рекомендации по их устранению, к участию в работе комиссии могут привлекаться эксперты-специалисты.

26. Вырубка (снос) зеленых насаждений и ликвидация объектов озеленения

26.1. С целью охраны, защиты, воспроизводства, предупреждения несанкционированных повреждений и уничтожения зеленых насаждений на территории поселения, осуществления контроля за их вырубкой (сносом) создается комиссия по охране зеленых насаждений в поселении.

26.2. Заключение о согласовании вырубки (сноса) зеленых насаждений, подготовленное по результатам рассмотрения документов, поданных в администрацию поселения, выдается на основании акта, составленного при осмотре зеленых насаждений.

26.3. В акте должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество и должности лиц, составивших акт;

- местонахождение земельного участка и его владелец (пользователь);

- перечень деревьев, кустарников с указанием породы, возраста, размера и состояния каждого растения в отдельности;

- причины, вызывающие необходимость вырубки (сноса) зеленых насаждений.

Акты составляются Комиссией по охране зеленых насаждений в поселении.

Копии актов хранятся в администрации поселения для обеспечения возможности их проверки в течение пяти лет.

26.4. Порядок сноса аварийных деревьев, представляющих угрозу жизни, здоровью, имуществу граждан и организаций осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

27. Обязанности по содержанию зеленых насаждений

27.1. Физические и юридические лица на земельных участках, предоставленных им во временное владение и пользование, обязаны:

- обеспечить сохранность зеленых насаждений;

- проводить уход за насаждениями в соответствии с настоящими Правилами;

- в течение всего года проводить необходимые меры по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений, в том числе уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев, замазку ран, дупел на деревьях;

- в летнее время в сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;

- не допускать вытаптывания газонов, складирования на них материалов, песка, мусора, снега, льда и так далее;

- в случаях, установленных действующим законодательством, не допускать самовольной посадки зеленых насаждений во избежание возможного повреждения существующих (или планируемых) инженерно-технических сетей (сооружений);

- в случаях, установленных действующим законодательством, производить новые посадки только по проектам, согласованным с администрацией поселения;

- возмещать ущерб, нанесенный зеленым насаждениям в соответствии с действующим законодательством;

- при наличии водоемов на объектах озеленения содержать их в чистоте и производить их полную очистку не менее одного раза в 10 лет.

Положения, предусмотренные [пунктами 1](#Par96) - [5](#Par100) и [8](#Par103) - [9 части 1](#Par104) настоящей статьи, не распространяются на зеленые насаждения, произрастающие на находящихся в аренде у физических лиц земельных участках, предназначенных для размещения индивидуальных жилых домов.

На территории, занятой зелеными насаждениями, запрещается:

- складировать любые материалы;

- устраивать свалки мусора, снега и льда;

- проводить разрытия для прокладки инженерных коммуникаций, добычи земли, песка, глины, которые могут повлечь за собой повреждение или уничтожение зеленых насаждений, без согласования с администрацией поселения, уполномоченным в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

- проезд и стоянки автомашин, мотоциклов, велосипедов и других видов транспорта;

- устраивать остановки пассажирского транспорта на газонах, а также стационарные парковки у «живых» изгородей;

- ходить, сидеть и лежать на газонах, устраивать игры, ходить на лыжах, кататься на коньках и санках, за исключением мест, специально для этого отведенных;

- использовать деревья в качестве столбов для укрепления оград, мачт освещения, вбивать в них гвозди и наносить другие повреждения;

- добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;

- рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;

- раскапывать не отведенные для этих целей участки под огороды, разжигать костры, нарушать другие правила противопожарной охраны;

- разорять муравейники, ловить, отстреливать птиц и животных.

27.2. Запрещается самовольная вырубка (снос) зеленых насаждений (в том числе больных и сухостойных деревьев и кустарников), пересадка зеленых насаждений без согласования с администрацией поселения.

27.3. В случае выявления факта сноса либо повреждения зеленых насаждений указанные факты являются основанием для привлечения лица, отвечающего за сохранность зеленых насаждений, к ответственности, предусмотренной действующим законодательством, и взысканию причиненного ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Охрана зеленых насаждений

28.1. Ответственность за сохранность зеленых насаждений и надлежащий уход за ними возлагается:

- в скверах, на бульварах и других местах общего пользования на землях населенных пунктов, на улицах вдоль автомобильных дорог и железнодорожных путей - на руководителей предприятия в сфере благоустройства, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

- на земельных участках, предоставленных предприятиям и организациям в пользование, - на руководителей соответствующих предприятий и организаций;

- на территориях, отведенных под застройку, со дня начала работ - на руководителей организаций-застройщиков или руководителей строительных организаций.

28.2. Содержание и охрана зеленых насаждений, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах поселения, осуществляется в соответствии с нормами лесного законодательства и порядком использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах поселения, утверждаемым постановлением администрации поселения.

29. Порядок проведения работ, затрагивающих объекты благоустройства

29.1. Работы, связанные с вскрытием грунтов и твердых покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного согласования администрацией поселения, в соответствии с порядком производства земляных и строительных работ, утвержденным администрацией поселения.

29.2. Согласование администрацией поселения, производится при предъявлении проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, при наличии согласования с ГИБДД, условий производства работ, календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

29.3. Производство работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров, производство земляных работ допускается только при наличии договора со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары.

29.4. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину независимо от ширины траншеи.

29.5. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных, реконструированных улиц организации, которые в предстоящем году планируют осуществление работ по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию поселения о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

29.6. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией поселения.

29.7.Организация, получившая разрешение на производство работ, обязана:

- установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

- оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации;

- на пешеходной части установить через траншею мостки шириной не менее 1,5 метра с перилами высотой не менее 1 метра;

- на проезжей части, при необходимости, устанавливать через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчетом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось 10 тонн, а для въездов во дворы - не менее 3 метров с расчетом на нагрузку 7 тонн.

29.8. Ограждение места производства работ должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток обозначено красными сигнальными фонарями.

29.9. Разрешение (ордер) на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль по выполнению настоящих Правил. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

29.10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

29.11. Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

29.12. При необходимости строительная (ремонтная) организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

29.13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

29.14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся в течение двух лет после проведения работ в местах проведения ремонтных работ, устраняются организацией, получившей разрешение на производство работ, в течение семи суток.

29.15. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

29.16. Доставка материалов, тяжеловесных деталей к месту производства работ допускается не ранее чем за трое суток до начала работ. Доставка материалов ранее указанного срока может производиться в каждом отдельном случае только по согласованию с органом администрации поселения.

29.17. На улицах, площадях и других благоустроенных территориях работы должны производиться с соблюдением следующих условий:

- работы проводятся короткими участками в соответствии с графиком работ, согласованным с органом администрации поселения;

- работы на последующих участках разрешается начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории;

- ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей норм технических условий на подземные прокладки;

- вскрытие дорожного покрытия должно производиться послойно, прямолинейно специальной техникой (штроборезом) на 20 сантиметров шире траншеи и иметь прямолинейное очертание;

- стены глубоких траншей и котлованов в целях безопасности должны крепиться досками или щитами;

- вынутый из траншеи и котлованов грунт должен вывозиться с места работ в течение одних суток после выемки из траншеи в места, определенные органами администрации поселения;

- складированные строительные материалы не должны загромождать улицу, водостоки и пожарные гидранты, а также подъезды и подступы к ним, въезды в кварталы, препятствовать движению пешеходов и транспорта;

29.18. Вскрытие вдоль улиц должно производиться длиной:

для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы 90 - 300 погонных метров;

для телефонного и электрического кабеля 90 - 600 погонных метров (на всю длину катушек).

29.19. При устройстве новых колодцев, дорожные знаки не снимаются до достижения расчетной прочности сооружения.

29.20. При производстве работ запрещается:

засыпать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки колодцев, инженерных сооружений, решеток дождеприемных колодцев (для защиты крышек колодцев, решеток дождеприемных колодцев и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам);

засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные каналы и кюветы без оборудования подмостковых пропусков воды;

засорять обочины дорог остатками стройматериалов, грунтом, мусором;

откачивать воду из траншей и котлованов на проезжую часть улиц и тротуаров, не имеющих системы отвода стоков, сброс воды допускается производить в имеющиеся системы открытой ливневой канализации, а при ее отсутствии - вывозить в емкостях.

засорять прилегающие улицы и ливневые канализации;

перегонять по улицам населенных пунктов машины на гусеничном ходу;

выносить грунт и грязь колесами автотранспорта на улицы;

готовить раствор или бетон непосредственно на проезжей части;

занимать излишние площади под складирование, производить ограждение работ сверх необходимых границ, устанавливать временные сооружение и оборудование за границами земельного участка, определенного проектом организации строительных работ и отведенного земельного участка.

29.21. При производстве работ и установке строительной техники на участках улиц, на которых осуществляется движение транспорта и пешеходов, ответственный исполнитель обязан обеспечить безопасность движения.

Сведения по переносу, прокладке подземных коммуникаций должны быть отражены на исполнительных съемках и переданы в администрацию поселения.

30. Порядок производства аварийных работ

30.1. При возникновении аварийных ситуаций на системах инженерного обеспечения поселения аварийные работы должны начинаться незамедлительно при соблюдении следующих условий:

- ответственный исполнитель обязан немедленно оповестить о начале работы телефонограммой ГИБДД, МЧС.

- факсимильной связью администрацию поселения, с указанием места производства аварийных работ (схематично, с привязкой к местности), указанием оснований для проведения работ;

- уведомить о проведении аварийных работ организации, имеющие подземные коммуникации в зоне производства работ, и указать срок, в течение которого должен прибыть представитель организации к месту проведения аварийных работ.

30.2. Ответственность за ущерб и другие последствия, которые могут возникнуть при производстве работ по ликвидации аварии из-за неявки специалиста, несет организация, не направившая данного специалиста.

30.3. Производство аварийных работ должно возглавляться ответственным исполнителем, который обязан иметь служебное удостоверение, ордер или копии телефонограмм и наряд-допуск. Данное лицо обеспечивает неукоснительное соблюдение правил техники безопасности и всех прочих условий, предусмотренных настоящими Правилами.

31. Порядок восстановления благоустройства, нарушенного при производстве работ

31.1. После окончания плановых и аварийных работ все элементы благоустройства, нарушенные при их проведении, подлежат обязательному восстановлению организацией, производившей работы.

31.2. Дорожное покрытие должно быть восстановлено в соответствии с действующими нормами и правилами, в зависимости от типа покрытия, в соответствии с назначением.

При этом в случаях, если вскрытие составляет более 1/2 ширины дорожного покрытия, восстанавливается полностью вся ширина проезжей части дороги, если протяженность вскрытия проезда от перекреста до перекрестка более 2/3 длины, восстанавливается вся площадь проезда в границах двух перекрестков.

31.3. Восстановление дорожных покрытий выполняется в следующие сроки:

- в скверах, парках и на бульварах, а также в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов восстановительные работы должны начинаться не позднее 24 часов после засыпки траншеи;

- в остальных случаях - в течение не более двух суток после засыпки траншеи.

При нарушении дорожного полотна в холодное время года восстановление производится морозостойким бетоном или литым асфальтобетоном в течение трех суток по окончании работ. При наступлении благоприятных погодных условий производится демонтаж морозостойкого бетона, литого асфальтобетона и восстанавливается в асфальтобетонное покрытие.

31.4. После восстановления дорожного покрытия в обязательном порядке восстанавливается дорожная разметка.

31.5. Тротуары подлежат восстановлению на всю ширину с выравниванием бордюрного камня. В случае если протяженность вскрытия на тротуаре составляет более 2/3 длины тротуара от перекрестка до перекрестка (границы квартала), тротуар восстанавливается в полном объеме в границах двух перекрестков.

31.6. В случае если в зону вскрытия попадает колодец ливневой канализации, он подлежит ремонту и очистке, также прочищается сама ливневая канализация до рабочего состояния.

31.7. Восстановление газонов должно выполняться с соблюдением агротехнических норм в весенний, летний, осенний сезоны после ликвидации аварии.

31.8. Организация, производившая работы, обязана обеспечить полную сохранность бордюрного и булыжного камня, тротуарной плитки, дорожных ограждений, технических средств организации дорожного движения, а при их утрате (порче, недостаче) - возместить их стоимость.

31.9. В случае просадки земли, газона, дорожного полотна, образовавшейся после окончания восстановительных работ, организация, производившая восстановительные работы, обязана устранить просадку и восстановить благоустройство в течение 5 суток с момента обнаружения просадки.

31.10. Восстановление благоустройства после окончания работ оформляется актом о восстановлении нарушенного благоустройства, выдаваемым администрацией города Лиски.

32. Благоустройство территории при проведении

строительных работ

32.1 Организация строительной площадки должна выполняться в соответствии с проектом организации строительства и обеспечивать безопасность труда работающих, прохода людей, а также беспрепятственный подъезд транспортных средств на всех этапах выполнения работ.

32.2. Вокруг строительных площадок, мест производства земляных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и иных опасных мест должны устанавливаться ограждения в соответствии со строительными нормами и правилами.

32.3 Строительная площадка должна ограждаться забором высотой не менее 2 м. Ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, необходимо оборудовать сплошным защитным козырьком. Ширина прохода должна быть не менее 1,2 м. В случае примыкания пешеходного прохода к проезжей части дороги необходимо выполнить сплошное ограждение со стороны дороги высотой не менее 1,1 м.

32.4. Ограждение строительной площадки должно быть оборудовано аварийным освещением и освещением опасных мест.

32.5. Ограждения строительных площадок должны устанавливаться в границах предоставленного для строительства земельного участка, не иметь проемов, не предусмотренных проектом производства работ, посторонних наклеек, объявлений, надписей, находиться в исправном состоянии и не ограничивать видимость элементов улично-дорожной сети.

32.6. Ограждения и их конструкции должны быть выполнены из профилированных металлических листов.

32.7. Строительные площадки должны иметь подъездные пути (выезды) с твердым покрытием и пункты мойки колес автотранспорта с замкнутым циклом водооборота, исключающие вынос грязи и мусора на проезжую часть улиц (проездов). Для сбора строительного мусора должен быть установлен бункер-накопитель или предусмотрена специальная площадка, имеющая ограждение.

32.8. На период проведения капитального ремонта, реконструкции зданий и сооружений, выходящих на проезжие части элементов улично-дорожной сети, их фасады должны быть закрыты навесным декоративно-сетчатым ограждением. Декоративно-сетчатые ограждения не должны иметь повреждений, значительных провисаний.

32.9. При строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, а также после пожара зданий и сооружений фасады зданий и сооружений должны закрываться навесным декоративно-сетчатым ограждением.

32.10. При проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ запрещается:

- сбрасывание мусора и строительных отходов с этажей зданий и сооружений без применения закрытых лотков (желобов);

- вынос со строительных площадок грунта или грязи колесами автотранспорта;

- закапывание в грунт и сжигание мусора и отходов на территории строительной площадки или на прилегающей территории.

32.11. Запрещается производство в ночное время работ с использованием громкоговорящей связи, без глушения двигателей автотранспорта в период его нахождения на строительной площадке, выполнение сварочных работ без установки защитных экранов, забивка фундаментных свай, производство прочих работ, сопровождаемых шумами и вибрациями, превышающими допустимые нормы, освещение прожекторами фасадов жилых зданий.

32.12. Допускается демонтаж ограждений строительных площадок после уборки всех остатков строительных материалов, грунта и строительного мусора.

32.13. Застройщик обязан разместить на ограждении Паспорт объекта строительства, содержащий эскизное изображение объекта строительства (реконструкции), его наименование, адрес, сроки начала и окончания работ, наименования подрядчика и заказчика, сведения о контактном лице и его телефон.

33. Организация уборки в летний период

33.1. Период летней уборки устанавливается с 15 марта по 31 октября с учетом погодных условий. В зависимости от погодных условий (повышение температуры воздуха) сроки начала и окончания летней уборки изменяются в соответствии с распоряжением (приказом) администрации поселения.

В связи с необходимостью проведения массовой весенней уборки, в период с 01 апреля по 15 мая каждого года учреждениям, ТСЖ, жителям поселения, организациям всех форм собственности рекомендуется организовать работы по весенней уборке территории поселения.

33.2. В период летней уборки производятся следующие виды работ:

очистка газонов, цветников и клумб от мусора, веток, листьев, сухой травы и песка;

поддержание в чистоте и порядке прилегающих территорий, дворовых (внутриквартальных) территорий, тротуаров, полосы отвода, обочин, разделительных полос автомобильных дорог, очистка их от мусора, грязи и посторонних предметов с вывозом на объект размещения отходов;

очистка, мойка, окраска ограждений, очистка от грязи и мойка бордюрного камня;

скашивание травы на придорожной, разделительной полосе дороги, на газонах, озелененных территориях, прилегающих территориях, дворовых (внутриквартальных) территориях;

уборка и мойка остановок общественного транспорта, автопавильонов, наземных пешеходных переходов;

иные работы по обеспечению чистоты и порядка в летний период.

33.3. Автомобильные дороги, включая бордюры, тротуары, остановки общественного пассажирского транспорта, должны полностью очищаться от всякого рода загрязнений, грунтово-песчаных наносов, различного мусора.

Механизированная уборка проезжей части улиц и площадей производится уполномоченными органами в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Порядок и периодичность уборочных работ зависит от интенсивности движения транспорта, категории дорог и определяются в соответствии с требованиями государственных стандартов и санитарных норм.

33.4. Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию дорог, производят скашивание травы на придорожных, разделительных полосах, организации и граждане - на прилегающих территориях и к индивидуальным жилым домам.

33.5. В период листопада организации и граждане, осуществляющие уборку территории, производят сгребание и организуют вывоз опавшей листвы на объекты размещения отходов.

33.6. При производстве работ по уборке в летний период запрещается:

сбрасывать мусор на газоны, в смотровые колодцы инженерных сетей, реки, водоемы, на проезжую часть улиц и тротуары;

сбивать потоками воды загрязнения, скапливающиеся на обочине дорог, мусор на тротуары и газоны, остановки общественного транспорта, фасады зданий;

вывозить мусор в не отведенные для этих целей места;

перевозить грунт, мусор, сыпучие и распыляющиеся вещества и материалы без покрытия брезентом или другим материалом;

разводить костры для сжигания мусора, листвы, тары, отходов.

34. Организация уборки в зимний период

34.1. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 14 марта с учетом погодных условий. В зависимости от погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания летней уборки изменяются в соответствии с распоряжением (приказом) администрации поселения.

34.2. Уборка снега должна начинаться немедленно с начала снегопада и во избежание наката продолжаться до его окончания непрерывно.

Во время снегопада организации и граждане обязаны производить очистку от снега и посыпку противогололедными материалами территории.

Сброс снега на дороги, тротуары, газоны не допускается.

34.3. С начала снегопада, в первую очередь, обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц: крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, площади вокзалов, подъезды к больницам, поликлиникам и т.д. Запрещается переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, скола льда на газоны, цветники, кустарники, а также повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

34.4. Применение в качестве противогололедного реагента на тротуарах, остановках общественного пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах допускается только разрешенных к применению для этих целей составов.

34.5. Запрещается разбрасывание, и складирование снега на проезжей части элементов улично-дорожной сети, тротуарах, отмостках, проездах, площадках, на территории площадок для размещения мусоросборников. Запрещается загромождать проезды и проходы укладкой снега и льда.

34.6. Собственники (владельцы и (или) пользователи) зданий, сооружений, управляющие многоквартирными домами обязаны производить очистку кровель зданий (строений, сооружений) от снега, наледи, сосулек. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждений опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.

34.7. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег и ледяные сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка. Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов.

34.8. Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию и благоустройству дорог, в срок до 1 октября обеспечивают завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

35. Обеспечение чистоты и порядка на территории поселения

35.1. Для обеспечения чистоты и порядка на территории поселения утверждаются списки улиц, автомобильных дорог, парков, подлежащих механизированной уборке, а также очередность их уборки в летний и зимний периоды года.

35.2. Организации и граждане обязаны:

- соблюдать чистоту и порядок на территории населенных пунктов, автомобильных дорогах, бульварах, в парках, дворовых территориях, на стадионах, катках, на общественном пассажирском транспорте, вокзалах, на предприятиях торговли, общественного питания, бытового и коммунального обслуживания, на железных дорогах, автозаправочных станциях, автостоянках, остановках общественного пассажирского транспорта, на рынках, берегах водоемов и в других общественных местах;

- обеспечивать своевременную и качественную уборку закрепленных и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами (в летний период - сбор и вывоз мусора, мытье, полив и покос травы, ликвидировать амброзию и иные карантинные растения, в зимний период - осуществлять очистку от снега, наледи, их вывоз, посыпку специальными составами);

- обеспечивать проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий на территории;

- обрабатывать противогололедными материалами подъездные пути, тротуары в зимний период, осуществлять полив в летний период объектов озеленения на территории;

- не допускать складирование и хранение строительных материалов, дров и т.д. вне дворовой территории индивидуальных жилых домов.

Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на земельный участок и границами прилегающей территории, которые определяются в соответствии с Законом Воронежской области от 05.07.2018 № 108-ОЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий в Воронежской области», в пределах значений расстояний, установленных настоящими Правилами.

35.3. Обязанность по организации и производству соответствующих уборочных работ возлагается:

- по организации очистки территории общего пользования, а также пустырей, оврагов, пойм рек, родников, водоемов, поливке, уборке обочин дорог - на администрацию поселения ;

- по уборке земельных участков многоквартирных жилых домов и содержанию иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации, благоустройства многоквартирных домов, а также дворовых (внутриквартальных) территорий - на управляющих многоквартирными домами;

- по уборке, поддержанию чистоты территорий автозаправочных комплексов, автозаправочных и автомоечных станций и подъездов к ним - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

- по уборке и вывозу бытового мусора, снега с территорий парковок, автостоянок, гаражей и т.п. и подъездов к ним - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

- по уборке остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта - на органы администрации поселения, за исключением остановок общественного пассажирского транспорта с объектами социально-бытовой инфраструктуры;

- уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам ЛЭП производят землепользователи территорий, на которых находятся данные объекты, на расстоянии 5 метров по периметру   
сооружения. При наличии ограждения - на расстоянии 5 метров от него.

- по уборке территорий отдельно стоящих объектов рекламы, - на рекламораспространителей;

- по уборке территории отдельно стоящих банкоматов, терминалов приема платежей, - на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

- по уборке и очистке территорий, скашиванию травы, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, - на организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач в пределах охранных зон;

- уборку территорий парков, скверов, бульваров, газонов, клумб, цветников обеспечивают землепользователи территорий.

- уборка территорий, покос травы прилегающих к частному домовладению, осуществляется собственниками строений по периметру огражденного участка земли либо встворе, до проезжей части дороги на расстоянии 5 метров.

/ - расположенные возле земельных участков, отведенных под строительство (строительных площадок), дороги и тротуары убираются (на расстоянии 5 метров от границ участка по периметру) предприятиями, организациями или частными лицами, которым отведен участок.

35.4. На территории поселения запрещается:

- перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, спила деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог;

- перекрытие доступа для осуществления работ по уборке и вывозу твердых бытовых отходов на дворовых (внутриквартальных) территориях, подъездах к жилым домам и общественным зданиям;

- слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам;

- стоянка разукомплектованных автотранспортных средств вне специально отведенных мест;

- мойка транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов, а также производство ремонта транспортных средств в непредусмотренных для этих целей местах;

- вывешивание частных объявлений на фасадах зданий, павильонах остановок общественного пассажирского транспорта, телефонных кабинах, оградах, заборах, опорах контактной сети, опорах линий электропередач и других не предназначенных для этого местах;

- сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий, частных домовладений, дворовые и внутриквартальные территории, другие территории поселения;

- складирование и хранение мусора, строительных материалов, твердого топлива, строительных и промышленных отходов на территориях дворов многоквартирных домов, улиц, в лесополосах и на пустырях;

- выброс мусора, иных отходов из сборников отходов, а также из мусоровозного транспорта;

- накопление, складирование тары возле торговых объектов, во дворах и других необорудованных для хранения местах;

- сброс мусора, иных отходов вне специально отведенных для этого мест (контейнеров и урн), в том числе сброс гражданами на территории населенных пунктов в общественных местах мелких отходов (оберток, тары, упаковок, шелухи, окурков и т.п.);

36. Участие собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий

36.1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в соответствии с настоящими Правилами.

36.2. Содержание прилегающей территории осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), самостоятельно за счет собственных денежных средств или на договорной основе с физическими и юридическими лицами в соответствии с нормами действующего законодательства.

36.3. Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории. Утверждение схемы границ прилегающей территории и внесение в нее изменений осуществляется администрацией Коломыцевского сельского поселения в соответствии с Законом Воронежской области от 05.07.2018 № 108-ОЗ.

36.4. Границы прилегающей территории определяются в соответствии с Законом Воронежской области от 05.07.2018 № 108-ОЗ, в пределах значений расстояний, установленных настоящими Правилами.

36.5. Значения расстояний (между внутренней частью границ прилегающей территории и внешней частью границ прилегающей территории) при установлении границ прилегающей территории для объектов в соответствии с их назначением:

1) для индивидуальных жилых домов:

- в случае если земельный участок, на котором расположен жилой дом, образован - 10 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположен жилой дом, не образован - 15 метров от стен жилого дома;

2) для нежилых зданий, строений, сооружений. в том числе: магазинов, кафе, ресторанов, административных зданий, гостиниц, автовокзалов, культурно-развлекательных (дворец культуры, парк):

- в случае если земельный участок, на котором расположено нежилое здание, строение, сооружение образован - 10 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположено нежилое здание, не образован - 15 метров по периметру от стен здания, строения, сооружения (каждого здания, строения сооружения);

3) для зданий, в которых располагаются учреждения образования и просвещения, учреждения культурно-досуговой и религиозной деятельности, спортивные, медицинские, санаторно-курортные учреждения, организации, оказывающие разные виды услуг, организации социально-бытового назначения:

- в случае если земельный участок, на котором расположено здание, образован - 5 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположено здание, не образован - 20 метров по периметру от стен здания (каждого здания);

4) для объектов придорожного комплекса:

а) автостоянок, автомоек, автосервисов:

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, образован -10 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, не образован - 15 метров по периметру объекта;

б) автозаправочных станций (АЗС), автогазозаправочных станций (АГЗС):

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, образован - 15 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, не образован - 20 метров по периметру объекта;

5) для промышленных объектов, автотранспортных предприятий, производственных (складских) баз:

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, образован - 30 метров по периметру земельного участка,

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, не образован - 50 метров по периметру объекта;

6) для строительных объектов:

- в случае если земельный участок, на котором расположен объект, образован - 15 метров по периметру земельного участка;

7) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру объекта;

8) для розничных и оптовых рынков, торговых баз, торговых организаций, торговых центров - 50 метров по периметру от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;

9) Для отдельно стоящих нестационарных торговых объектов (киоск, павильон, палатка, лоток, летнее кафе, автоприцеп), расположенных:

- на территории общего пользования, в том числе на территории ярмарок - 10 метров по периметру объекта;

- на остановочных площадках общественного транспорта - 10 метров по периметру объекта;

10) для иных территорий:

- территории, прилегающие к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов, размещенных вне придомовой территории - 5 метров по периметру площадки;

- территории, прилегающие к кладбищам:

– в случае если земельный участок, на котором расположен объект, образован - 10 метров по периметру земельного участка;

– в случае если земельный участок, на котором расположен объект, не образован - 10 метров по периметру ограждения объекта;

- территории, прилегающие к иным временным сооружениям, в том числе указанным в Постановлении Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 N 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", - 5 метров по периметру сооружения.

- территории, прилегающие к автомобильной дороге, определяются в границах полосы отвода автомобильной дороги.

- территории, прилегающие к железной дороге, определяются в пределах полосы отвода железной дороги.

36.6. В зависимости от расположения здания, строения, сооружения, земельного участка в сложившейся застройке может устанавливаться иное расстояние до внешней границы прилегающей территории, но не более расстояний указанных в пункте 36.1.5. настоящих Правил.

36.7. В случае если администрация Коломыцевского сельского поселения с одной стороны и физическое либо юридическое лицо, индивидуальный предприниматель с другой стороны достигли соглашения об объеме обязательств по уборке и содержанию прилегающей территории, перечню работ и границах прилегающей территории сверх требований, установленных настоящими Правилами, отношения между сторонами регулируются заключенными договорами в части, превышающей требования настоящих Правил.

37. Содержание территорий индивидуальных жилых домов

Жители индивидуальных жилых домов обязаны:

37.1.Убирать территорию на участках домовладения и прилегающие территории к домовладению.

37.2. Осуществлять работы по уходу за зелеными насаждениями, растущими перед домом, и по очистке канав для стока воды, проходящих перед застроенным участком.

37.3. Производить сбор твердых и жидких бытовых отходов.

37.4. Не допускается сброс жидких бытовых отходов и нечистот на пешеходные дорожки и прилегающую к домовладению территорию.

37.5. Не допускается сжигание на территории участка и прилегающей территории бытовых отходов, листвы, порубочных и иных растительных остатков.

37.6. Осуществлять покос травы на прилегающей территории.

38. Закрепление территорий

38.1. Закрепление территорий за юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями производится в целях осуществления ими деятельности по сезонной уборке и санитарной очистке закрепленных территорий поселения. Закрепление территорий осуществляется на основе Соглашения администрации поселения.

38.2. Соглашение составляется в письменной форме, является безвозмездным и содержит перечень проводимых работ по сезонной уборке и санитарной очистке и их периодичность. Соглашение заключается на срок, определяемый сторонами и отражаемый в тексте Соглашения.

38.3. Временное закрепление территорий может осуществляться постановлением администрации поселения, без заключения Соглашения, в следующих случаях:

- в целях ликвидации последствий стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) - на весь период ликвидации последствий;

- в период проведения официальных массовых мероприятий (праздников и т.п.) - на все время их проведения;

- при проведении общегородского субботника.

При этом временное закрепление территории производится для проведения ее однократной уборки за одним и тем же юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) не чаще одного раза в месяц.

В целях ликвидации последствий стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации допускается осуществлять временное закрепление территорий в отношении лиц, заключивших Соглашение.

38.4. Уборка закрепленных территорий организуется руководителями предприятий, учреждений, организаций и производится в соответствии с графиком, определенным Соглашением, либо постановлением администрации поселения о временном закреплении территорий.

39. Обеспечение чистоты и порядка при проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ

39.1. Строительные площадки, объекты производства строительных материалов (заводы железобетонных изделий, растворные узлы и др.) в обязательном порядке должны иметь ограждение, оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта.

39.2. Уборка и покос травы на строительных площадках, а также на территории, занимаемой для обслуживания строительной площадки, производятся силами организаций, выполняющих строительные, ремонтные, восстановительные работы от начала работ до сдачи объектов в эксплуатацию (окончания ремонтных, восстановительных работ).

39.3. По окончании строительных, ремонтных и восстановительных работ все остатки строительных материалов, грунт, строительный мусор, ограждение должны быть убраны в однодневный срок.

39.4. Ограждения должны содержаться в чистоте, иметь внешний вид, соответствующий установленным нормативам, очищены от грязи, не иметь проемов, не предусмотренных проектом производства работ, посторонних наклеек, объявлений, надписей и находиться в исправном состоянии. Повреждения ограждений необходимо устранять в течение суток с момента повреждения.

39.5. Обязанность по содержанию строительной площадки и ее ограждения возлагается на заказчика-застройщика, лицо, осуществляющее строительство в установленном законом порядке.

39.6. По окончании строительных и ремонтных работ дорожное покрытие, тротуары и газоны, нарушенные проездом грузового транспорта и строительной техники, должны быть приведены в первоначальное состояние, в соответствии с назначением.

40. Организация порядка на территории рынков и ярмарок

Управляющие рынками компании обязаны устанавливать на территориях рынков и ярмарок общественные туалеты и содержать территорию в надлежащем санитарном состоянии. Территория рынков и ярмарок очищается после окончания торговли с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории. Текущая уборка рынков и ярмарок проводится в течение всего торгового дня. Для сбора мусора на территории рынка и ярмарок устанавливаются мусоросборники в количестве, обеспечивающем сбор ежедневно образуемых отходов, и урны из расчета одна урна на 50 квадратных метров площади, которые по окончании торговли ежедневно очищаются.

41. Требования к фасадам, содержание фасадов зданий и сооружений

41.1. Фасады зданий и сооружений на территории поселения должны содержаться в чистоте, не должны иметь видимых повреждений, изменений цвета или тона материала наружной отделки, занимающих более пяти процентов фасадной поверхности.

42.2. Собственники (владельцы) зданий и сооружений обязаны обеспечить содержание в чистоте, текущий и капитальный ремонт фасадов зданий и сооружений.

Колористическое решение фасадов объекта формируется с учетом:

функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-просветительское, физкультурно-спортивное и т.д.);

местоположения объекта в структуре села (на красной линии застройки, внутри застройки и т.д.);

зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта и/или панорамы, визуальный акцент, визуальная доминанта и т.д.);

в том числе архитектурной колористики окружающей застройки;

материала существующих ограждающих конструкций.

41.3. Отдельные элементы (балконы, лоджии, водоотводящие устройства и др.), расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски, входные группы, козырьки, витрины, вывески, средства размещения наружной рекламы, дополнительное оборудование должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Оборудование для озеленения на фасадах должно размещаться без ущерба для архитектурного облика объекта и технического состояния фасада, иметь опрятный внешний вид и надежную конструкцию крепления.

41.4. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, антенны на зданиях, расположенных вдоль улиц, должны размещаться преимущественно со стороны дворовых фасадов. Размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции, установка маркиз, антенн на фасадах, выходящих на проезжую часть магистральных улиц, на площади, осуществляется по согласованию с органом администрации Лискинского муниципального района , уполномоченным в сфере архитектуры.

41.5. Установка мемориальных досок на фасадах зданий и сооружений должна осуществляться в порядке, утвержденном решением Совета народных депутатов поселения.

41.6. Собственники зданий, строений должны размещать на фасадах зданий аншлаги (указатели с наименованиями улиц, переулков, площадей и номерами домов) в соответствии с порядком размещения указателей с наименованиями улиц, переулков, площадей и номерами домов, установленным постановлением администрации поселения.

41.7. На фасадах зданий и сооружений запрещается размещение афиш, объявлений, плакатов и другой информационно-печатной продукции.

42. Ремонт и содержание зданий и сооружений

42.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт рекомендуется производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

42.2. Установка указателей на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц производится администрацией поселения.

42.3. Внешний вид фасадов зданий и сооружений включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада, места размещения информационных элементов и устройств, дополнительного оборудования, их тип, вид и размер (далее – внешний вид фасадов зданий и сооружений).

42.4. Основным требованием к внешнему виду фасадов зданий и сооружений является стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов, цветового решения.

42.5. Внешний вид фасадов зданий и сооружений населенных пунктов, входящих в состав поселения, либо улиц населенных пунктов входящих в состав поселения, перечень которых устанавливается администрацией поселения, определяет архитектурно-градостроительный облик муниципального образования и подлежит согласованию администрацией в установленном ей порядке.

42.6. Объектами согласования архитектурно-градостроительного облика являются объекты капитального строительства (реконструкции), к ним относятся здания и сооружения, фасады которых определяют архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования (далее – объект согласования архитектурно-градостроительного облика).

42.7. Внешний вид первого этажа фасадов зданий и сооружений объектов согласования архитектурно-градостроительного облика, включая оформление входов в жилые подъезды (двери, козырьки) и помещений, занятых учреждениями обслуживания (витрины, входы, навесы, оконные решетки), должен иметь единообразное конструктивное и архитектурное решение.

42.8. Требования к составу архитектурного решения объектов согласования архитектурно-градостроительного облика определяются администрацией Лискинского муниципального района.

42.9. Формирование архитектурного решения фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия, в том числе выявленными объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

42.10. Содержание фасадов зданий, сооружений включает:

-своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей, входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы и иных конструктивных элементов;

-обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

-очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;

-герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

-поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения;

-своевременную очистку и промывку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов (окон, витрин, вывесок и указателей), в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

-очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции, а также нанесенных граффити.

42.11. Собственники, лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений зданий и сооружений, и лица на которых возложены обязанности по содержанию зданий и сооружений, обязаны содержать фасады в надлежащем состоянии, сохранять архитектурно-градостроительный облик зданий и сооружений, обеспечивать проведение текущих и капитальных ремонтов, выполнять требования, предусмотренные действующим законодательством, правилами и нормами технической эксплуатации зданий и сооружений, настоящими Правилами и нормативными правовыми актами муниципального образования.

42.12. В целях обеспечения надлежащего состояния внешнего вида фасадов зданий и сооружений, сохранения их архитектурно-градостроительного облика запрещается:

-изменение внешнего вида фасада зданий и сооружений в нарушение требований, установленных настоящим разделом;

-уничтожение, порча, искажение конструктивных элементов и архитектурных деталей фасадов зданий и сооружений;

-повреждение, мемориальных досок, деревьев, кустарников, малых архитектурных форм, а также производство их самовольной переделки, перестройки и перестановки;

-размещение на фасаде здания (сооружения) информационных конструкций, за исключением информационных конструкций, размещение которых обязательно в соответствии с требованиями действующего законодательства, в отсутствие согласия собственников здания (сооружения) или согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, в случае размещения информационных конструкций на фасаде многоквартирного дома;

-самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);

-самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест;

-использование элементов фасадов, крыш, стен зданий и сооружений (дымоходы, вентиляция, антенны систем коллективного приема телевидения и радио, стойки сетей проводного радиовещания, фронтоны, козырьки, двери, окна, парапеты, противопожарные лестницы, элементы заземления) в качестве крепления подвесных линий связи и воздушно-кабельных переходов;

-размещение наружных кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой.

42.13. Организация работ по удалению с фасадов зданий и сооружений самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции возлагается на лиц, выполнивших надписи, разместивших указанную продукцию, а в случае, если установить указанных лиц не представляется возможным – на собственников, лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений и лиц на которых возложены обязанности по содержанию зданий и сооружений, либо иных лиц, на которых в установленном порядке возложены соответствующие обязанности.

42.14. При осуществлении работ по благоустройству прилегающих к зданиям и сооружениям территорий (тротуаров, отмосток, дорог) лицо, осуществляющее указанные работы, обязано обеспечить восстановление поврежденных в процессе работ элементов фасадов, гидроизоляции, отмосток.

42.15. При проектировании входных групп, изменении фасадов зданий, сооружений не допускается:

-закрытие существующих декоративных, архитектурных и художественных элементов фасада элементами входной группы, новой отделкой и рекламой;

-устройство опорных элементов (колонн, стоек), препятствующих движению пешеходов;

-прокладка сетей инженерно-технического обеспечения открытым способом по фасаду здания, выходящему на улицу.

42.16. Собственники или наниматели индивидуальных жилых домов, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны:

-обеспечить надлежащее состояние фасадов жилых домов, ограждений (заборов), а также прочих сооружений в границах домовладения, своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;

-иметь на жилом доме указатель наименования улицы, проспекта, площади - уличный указатель и указатель номера дома и корпуса - и поддерживать его в исправном состоянии;

-содержать в порядке территорию домовладения и обеспечивать надлежащее санитарное состояние;

-оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах предоставленного земельного участка при отсутствии централизованной канализационной сети или централизованной системы водоотведения, выгребную яму, туалет и регулярно производить их очистку и дезинфекцию.

42.17. На территории индивидуальной жилой застройки не допускается:

-размещать на уличных проездах заграждения, затрудняющие или препятствующие доступу специального транспорта и уборочной техники;

-хранить разукомплектованное (неисправное) транспортное средство за территорией домовладения.

За иные нарушения правил содержания территории домовладений и прилегающих территорий собственники или наниматели индивидуальных жилых домов привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством об административных правонарушениях.

42.18. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, с учетом требований к внешнему виду и высоте ограждений, установленных правилами землепользования и застройки, местными нормативами градостроительного проектирования, настоящими Правилами, согласно действующим государственным стандартам.

42.19. Ограждения соседних участков индивидуальных домовладений, выходящие на одну сторону улицы, дороги, магистрали, должны быть выдержаны в едином стиле, единой (гармоничной) цветовой гамме, одинаковы по высоте.

42.20. Не допускается:

-установка ограждений из бытовых отходов и их элементов;

-при замене ограждений использование материалов и формы, снижающих эстетические и эксплуатационные характеристики заменяемого элемента;

-проектирование глухих и железобетонных ограждений на территориях рекреационного, общественного назначения;

-использование профлиста, сайдинга для ограждения территорий общего пользования, объектов социальной инфраструктуры, кварталов и участков многоквартирных жилых домов;

-использование деталей ограждений, способных вызвать порчу имущества граждан;

-окраска ограждений в чрезмерно активные тона (синий, красный, розовый, фиолетовый).

42.21. На территориях общего пользования запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации поселения.

42.22. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

42.23. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

42.24. В случае возникновения спорных ситуаций решение принимается комиссией, создаваемой распоряжением администрации поселения.

43. Организация сбора и транспортировки твердых коммунальных отходов

43.1. Обращение с отходами организует собственник (владелец) отходов, если договор об обращении с отходами не предусматривает иное.

Юридические и физические лица заключают со специализированными организациями договоры на вывоз и размещение отходов с целью обеспечения транспортирования отходов (перемещения с помощью транспортных средств к месту их утилизации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все хозяйствующие субъекты, в случае передачи имущества другому хозяйствующему субъекту в аренду, субаренду, регулируют вопросы по сбору, транспортировке, утилизации, переработке отходов со специализированными организациями, осуществляющими сбор, транспортирование, утилизацию, переработку отходов по отношению к арендатору или субарендатору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43.2.Сбор отходов на территории поселения осуществляется без использования контейнеров.

**Бесконтейнерная**схема предусматривает сбор ТБО мусоровозным транспортом непосредственно от населения без использования каких-либо дополнительных устройств для предварительного сбора. Схема предусматривает следование мусоровоза по обслуживаемому участку с периодическими, строго регламентированными по времени остановками для заполнения кузова. При такой схеме применяются мусоровозы с задней и боковой загрузкой с уплотнением ТБО в кузове, а также самосвалы, трактора использование которых не противоречит санитарным требованиям.

Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, обязаны организовать сбор и вывоз отходов самостоятельно (самовывоз) с оплатой на полигоне ТБО, либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз и утилизацию (захоронение) отходов, мусора, уличного смета, любых видов отходов, в том числе листьев, порубочных остатков древесной и кустарниковой растительности, образующихся в результате хозяйственной и иной деятельности в течении года физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, обязаны подтвердить документами, выданными специализированными организациями. Документ, подтверждающий самовывоз мусора на полигон должен храниться в течение календарного года.

В случае самостоятельного вывоза отходов на полигон физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, вывоз должен осуществляться не реже 1 раза в месяц, при этом квитанции об оплате мусора хранятся в течение календарного года.

Вывоз отходов следует осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде;

Сбор и вывоз крупногабаритных отходов:

- сбор и вывоз с территорий жилищного фонда крупногабаритного и строительного мусора, вторичных материалов, веток, листвы осуществляются организациями, обслуживающими соответствующий жилищный фонд. Вывоз крупногабаритных отходов организуется ежедневно;

- вывоз крупногабаритных отходов от жителей индивидуальных жилых домов производится за отдельную плату на основании заключенного договора со специализированной организацией - на основании соответствующей заявки, поданной в специализированную организацию, либо самостоятельно на полигон ТБО (в этом случае подтверждающий документ (талон, квитанция, расходный ордер) хранится в течение календарного года).

43.3. В случае невозможности установления виновников возникновения несанкционированных свалок мусора и иных загрязнений территорий к их ликвидации привлекаются хозяйствующие субъекты и физические лица, в собственности, владении или пользовании которых находятся эти территории.

43.4. Организации и граждане, осуществляющие деятельность по ремонту, техническому обслуживанию транспортных средств, а также использующие в своей деятельности транспортные средства обязаны:

- не допускать разлива отработавших масел и автожидкостей;

- определить места и емкости для сбора отработавших масел и автожидкостей;

- осуществлять сдачу отработавших автомобильных жидкостей, автомобильных покрышек, аккумуляторных батарей в специализированные организации, имеющие разрешительную документацию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению этих отходов.

44. Организация деятельности в сфере обращения с жидкими бытовыми отходами

44.1. Сбор жидких бытовых отходов в неканализованных домовладениях осуществляется в местах, обустроенных в соответствии с действующим законодательством.

44.2. Вывоз жидких бытовых отходов от индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и частных домовладений производится индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами на специализированном транспорте (ассенизационных машинах).

44.3. Обязанность по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, содержанию, ремонту дворовых помойниц многоквартирных домов возлагается на управляющих многоквартирными домами, в зоне индивидуальной жилой застройки - на владельцев домовладений.

44.4. Дворовая уборная должна иметь подъездные пути для специального транспорта.

44.5. Запрещается устройство и эксплуатация дренирующих выгребных ям, а также выпуск стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, проезжую часть, водные объекты и рельеф местности (поля, огороды), в канализационную сеть вне установленных мест слива и других неустановленных местах.

44.6. Все работы по обращению с жидкими отходами (выкачивание, вывоз, слив) должны быть механизированы и герметизированы.

44.7. Транспортирование жидких бытовых отходов должно производиться только в специально оборудованном транспорте, исключающем возможность потерь по пути следования и загрязнения окружающей среды.

44.8. Граждане, использующие в качестве накопителя жидких бытовых отходов выгребные ямы, обязаны:

- пользоваться услугами специализированных организаций для вывоза жидких бытовых отходов;

- не выбрасывать в выгребные ямы твердые бытовые отходы, не сливать масла, смолы, мазут, кислоты, бензин, стоки, имеющие токсичные загрязнения;

- соблюдать действующие экологические, санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические нормы и правила.

44.9. Заключение договора на вывоз жидких бытовых отходов со специализированной организацией, оказывающей данные услуги, для всех юридических и физических лиц, использующих в качестве накопителя стоков выгребные ямы, является обязательным.

44.10. Вывоз жидких бытовых отходов производится в приемную камеру очистных сооружений или специальные приемные колодцы хозяйственно-фекальной канализации.

44.11. Выгреб дворовых уборных и помойниц очищается по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте, их уборка производится ежедневно в порядке, установленном действующим законодательством.

44.12. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие на территории поселения деятельность, связанную с посещением населения, обязаны обеспечить наличие, уборку и содержание на своей территории стационарных туалетов или при их отсутствии биотуалетов и обеспечить доступ к ним посетителей.

44.13. Биотуалеты размещаются в специально оборудованных помещениях или на выделенных площадках. Площадки для установки биотуалетов должны быть ровными с удобным подъездом для автотранспорта.

44.14. Уборка биотуалетов производится владельцем по мере загрязнения, но не реже одного раза в день. Переполнение биотуалетов не допускается.

44.15. Работа биотуалетов без специальных, сертифицированных расщепительных и ароматических добавок не разрешается.

45. Подготовка проектов по благоустройству территории поселения

45.1. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

45.2. Состав проектной документации по благоустройству территории поселения может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения подготавливаются по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений.

45.3. Содержание объектов благоустройства осуществляется путем поддержания в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями.

45.4. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

- население поселения, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители населенных пунктов участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

- представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

- хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

- представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

- исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

- иные лица.

45.5. В целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства рекомендуется обеспечивать участие жителей в подготовке и реализации проектов по благоустройству.

45.6. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, в некоторых случаях, реализации принятия решений.

45.7. Концепцию благоустройства для каждой территории рекомендуется создавать с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учетом стратегических задач комплексного устойчивого развития городской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей, общения и взаимодействия отдельных граждан и сообществ, их участия в проектировании и реализации проектов по развитию территории, содержанию объектов благоустройства и для других форм взаимодействия жителей населенного пункта.

45.8. При разработке проектов благоустройства территории поселения удобно расположенные и легко доступные для большого числа жителей территории, рекомендуется использовать с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон. Целесообразно предусмотреть взаимосвязь пространств поселения, доступность объектов инфраструктуры, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий.

45.9. Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон, в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Рекомендуется разработка единых или согласованных проектов благоустройства для связанных между собой территорий поселения, расположенных на участках, имеющих разных владельцев.

45.10. Обоснование предложений по определению конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, установления их границ, определения очередности реализации проектов, объемов и источников финансирования для последующего учета в составе документов стратегического, территориального планирования, планировки территории рекомендуется, осуществляется на основе комплексного исследования современного состояния и потенциала развития территории Коломыцевского сельского поселения.

45.11. В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

46. Формы и механизмы общественного участия в принятии решения и реализации проектов комплексного благоустройства и развития

46.1. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется использовать следующие формы:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

46.2. При реализации проектов рекомендуется информировать общественность о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

Информирование может осуществляться путем:

- создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения, вкладки) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

- работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

- индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

- использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

- установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

47. Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения

47.1. Проектные решения по обеспечению доступности маломобильных групп населения, реконструкции сложившейся застройки должны учитывать физические возможности всех категорий маломобильных групп населения, включая инвалидов и быть, направлены на повышение качества городской среды по критериям доступности, безопасности, комфортности и информативности.

47.2. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания следует предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

47.3. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, следует осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией. В проектной документации должны быть предусмотрены условия беспрепятственного и удобного передвижения маломобильных групп населения по участку к зданию или по территории предприятия, комплекса сооружений с учетом требований градостроительных норм. Система средств информационной поддержки должна быть обеспечена на всех путях движения, доступных для маломобильных групп населения на все время эксплуатации.

47.4. В общественном или производственном здании (сооружении) должен быть минимум один вход, доступный для маломобильных групп населения, с поверхности земли и из каждого доступного для маломобильных групп населения подземного или надземного уровня, соединенного с этим зданием. В жилом многоквартирном здании доступными должны быть все подъезды.

47.5. Лестницы должны дублироваться пандусами или подъемными устройствами. При расчетном перепаде высоты в 3,0 м и более на пути движения вместо пандуса следует применять подъемные устройства - подъемные платформы или лифты, доступные для инвалидов на кресле-коляске и других маломобильных групп населения.

47.6. Поверхность пандуса должна быть нескользкой, выделенной цветом или текстурой, контрастной относительно прилегающей поверхности. В качестве поверхности пандуса допускается использовать рифленую поверхность или металлические решетки.

47.7. Благоустройство пешеходной зоны (пешеходных тротуаров и велосипедных дорожек) осуществляется с учетом комфортности пребывания в ней и доступности для маломобильных пешеходов.

47.8. При планировочной организации пешеходных тротуаров предусматривается беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям маломобильных групп населения (инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих), а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения». 14. Покрытие пешеходных дорожек, тротуаров, съездов, пандусов и лестниц должно быть из твердых материалов, ровным, не создающим вибрацию при движении по нему.

47.9. На стоянке (парковке) транспортных средств личного пользования, расположенной на участке около здания организации сферы услуг или внутри этого здания, следует выделять 10% машиномест (но не менее одного места) для людей с инвалидностью.

47.10. Места для стоянки (парковки) транспортных средств, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов, следует размещать вблизи входа в предприятие, организацию или в учреждение, доступного для инвалидов, но не далее 50 м, от входа в жилое здание - не далее 100 м.

48. Требования по содержанию кладбищ

48.1. Организация текущего содержания, уборки муниципальных кладбищ и прилегающих к ним территорий, осуществляется в установленном порядке организациями-исполнителями муниципального заказа. При отсутствии таких организаций, обязанности по содержанию, уборке муниципальных кладбищ и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации муниципальных образований Воронежской области. Финансирование указанных работ осуществляется за счет средств местных бюджетов муниципальных образований Воронежской области, благотворительных взносов юридических и физических лиц.

48.2. При содержании муниципальных кладбищ и прилегающих территорий в должном санитарном порядке необходимо обеспечивать:

- своевременную и систематическую уборку территории кладбища: дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил), а также братских могил и захоронений, периметра кладбища;

- бесперебойную работу поливочного водопровода, общественных туалетов, освещения (при отсутствии централизованных систем водоснабжения и канализации допускается устройство шахтных колодцев для полива и строительство общественных туалетов выгребного типа в соответствии с требованиями санитарных норм и правил);

- устройство территории для складирования и временного хранения мусора (контейнеров);

- вывоз мусора самостоятельно либо путем заключения договоров со специализированными организациями на их вывоз и утилизацию;

- содержание и ремонт контейнеров для сбора мусора;

- установку ограждения по периметру территории кладбищ;

- обустройство на территории кладбищ отдельных ворот для входа;

-обустройство дорожек, предназначенных для прохода пешеходов по территории кладбищ (грунтом, улучшенным цементом или песчано-гравийной смесью);

- содержание и ремонт муниципального имущества, находящегося на территориях кладбищ (зданий, сооружений, ограждений кладбищ и т.д.);

- уход за зелеными насаждениями на всей территории кладбища, за исключением зеленых насаждений, ответственность за содержание которых несут граждане (организации), производящие захоронения;

- своевременный покос травы, удаление аварийных и упавших деревьев, кустарников на территориях кладбищ;

- схемы кладбищ и указателей расположения на территории кладбищ зданий, сооружений;

- обустройство стендов (вывесок) при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности и режима работы, объявлений, распоряжений органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, а также иной необходимой информации;

- противопожарные мероприятия на территориях кладбищ.

48.3. Граждане (организации), производящие захоронения, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветники, кустарники, деревья, необходимые сведения о захоронении), расположенные в границах земельного участка, предоставленного для захоронения, в надлежащем состоянии собственными силами либо силами специализированной службы по вопросам похоронного дела на договорной основе.

48.4. Запрещается:

- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, кладбищенское оборудование и засорять территорию;

- производить рытье ям для добывания песка, глины, грунта;

- осуществлять складирование строительных и других материалов.

49. Ответственность за нарушение Правил

49.1. Контроль за Правилами благоустройства территории поселения осуществляется должностными лицами, уполномоченными на составление протоколов административных правонарушений в области благоустройства, которые подготавливают материалы при выявлении нарушений юридическими и физическими лицами. При проведении проверки осуществляется фото или видеофиксация, на основе которых должностные лица полномочные рассматривать дела об административных правонарушениях, получают возможность делать определенные выводы для правильного разрешения таких дел.

При проведении контроля также осуществляется фото, видео фиксация нарушений Правил благоустройства территории поселения, в случае не установления личности нарушителя возбуждается административное расследования, по факту нарушения Правил благоустройства территории поселения.

Наложение административного взыскания не освобождает виновных лиц от обязанности устранения допущенных им правонарушений и возмещения ущерба в полном объеме.

49.2. Одним из механизмов контроля за соблюдением Правил благоустройства является общественный контроль.

Органами местного самоуправления создаются условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти поселения и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 года № 14

Село Коломыцево

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения от 29.04.2016 г. № 52 «Об оплате труда выборного должностного лица Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»**

В целях приведения нормативных правовых актов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района

**р е ш и л:**

1. Внести в Положение об оплате труда выборного должностного лица Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, утвержденного решением Совета народных депутатов от 29.04.2016 г. № 52 (далее - Положение), следующие изменения:
   1. Пункт 2.2. Раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, составляет 9317,0 руб.»

1. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020 г.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 года № 15

Село Коломыцево

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения от 30.07.2013 г. № 123 «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Коломыцевского сельского поселения»**

Руководствуясь Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», а также в целях приведения нормативных правовых актов администрации в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района

**р е ш и л:**

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Коломыцевского сельского поселения, утвержденное решением Совета народных депутатов от 30.07.2013 г. № 123 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.4. Должностные оклады по должностям муниципальной службы устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (руб.) |
| Младшая | Специалист 1 категории  Специалист 2 категории | 5270  5163 |

1.2. Пункт 3.2. раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (руб.) |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы 1 класса  Секретарь муниципальной службы 2 класса | 731  617 |

1. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020 г.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 года № 16

Село Коломыцево

Об утверждении проекта решения

Совета народных депутатов Коломыцевского

сельского поселения «О бюджете

Коломыцевского ­­­­­сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской областина 2021 год и

плановый период 2022 и 2023 годов»

1. Утвердить проект решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области«О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 20221 и 2023 годов» в первом чтении согласно приложению к настоящему решению.

2. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и участия граждан в его обсуждении.

3.Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на 04.12.2020 года в 15 час. в здании администрации Коломыцевского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Лискинский район, село Коломыцево, улица Кольцова,1А.

4. Порядок информирования населения о публичных слушаниях включает в себя:предварительное ознакомление с материалами публичных слушаний: проектом решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» путем опубликования настоящего решения в «Коломыцевском муниципальном вестнике» и размещения на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения www/kolomic.ru

5. Утвердить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

- председатель рабочей группы – Жидкова И.В. – глава Коломыцевского сельского поселения;

- секретарь рабочей группы – Жижерина Е.П.- специалист 1 категории администрации Коломыцевского сельского поселения,

Члены рабочей группы:

- Величко И.Н.- депутат Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района,

- Горелова О.И.- депутат Коломыцевского Совета народных депутатов,

- Жуйкова Л.В. – депутат Коломыцевского Совета народных депутатов.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Утвержден

решением Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

от 16.10.2020 г. № 16

**ПОРЯДОК**

**Учета предложений по проекту решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­**

**сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской**

**области на 2020 год и плановый период 2021 и 1922 годов»**

1. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» могут быть направлены жителями Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, достигшими возраста 18 лет, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами.
2. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» принимаются в администрацию Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 по 3 декабря 2020 года включительно по адресу: 397921, Воронежская область, Лискинский район, село Коломыцево, улица Кольцова,1А (телефон для справок 8-47391-94-1-94), либо могут быть направлены по почте.
3. Предложения по проекту решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», внесенные с нарушением процедуры, предусмотренной настоящим Положением, не принимаются к рассмотрению и возвращаются лицу, их внесшему.
4. Поступившие предложения предварительно рассматриваются на заседании постоянной комиссии Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - комиссия).
5. По итогам рассмотрения каждого предложения комиссия принимает рекомендации о внесении соответствующих изменений и дополнений в проект решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»либо об отклонении предложения.
6. Комиссия представляет в Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области поступившие предложения, результаты их рассмотрения с рекомендациями, проект решения Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», доработанный по результатам рассмотрения предложений, для организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта.
7. Жители Коломыцевского сельского поселения Лискинского района Воронежской области, представители общественных объединений, организаций независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления и иные заинтересованные лица, в том числе направившие предложения по проекту, вправе участвовать в обсуждении проекта на публичных слушаниях.

Приложение

к решению от 16.10.2020 г. №16 Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

«Об утверждении проекта решения Совета народных

депутатов Коломыцевского сельского поселения «О бюджете

Коломыцевского ­­­­­сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области на 2021 год и

плановый период 2022 и 2023 годов»

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

2020 г. №

село Коломыцево

**О бюджете Коломыцевского сельского**

**поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2021 год и**

**на плановый период 2022 и 2023 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения о бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденного Решением Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.05.2016г. №55, в целях осуществления бюджетного процесса в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять бюджет Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в следующей редакции:

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.**

1.Утвердить основные характеристики бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год :

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 14060,3 тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме 12331,3 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме 164,0 тыс. рублей, из бюджета муниципального района в сумме 12167,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 14060,3 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 0 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №1 к настоящему Решению.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2022 год и на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 8077,7 тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме 6319,7 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме 161,3 тыс. рублей, из бюджета муниципального района в сумме 6158,4 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 8077,7 тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме 6319,7 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме 161,3 тыс. рублей, из бюджета муниципального района в сумме 6158,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 8110,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 137,0 тыс. рублей, и на 2023 год в сумме 8110,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 276,0 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2022 год в сумме 33,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 33,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Поступление доходов в бюджет Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.**

Утвердить поступление доходов в бюджет Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №2 к настоящему Решению.

**Статья 3. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.**

* 1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области - органов местного самоуправления Лискинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению №3 к настоящему Решению.
  2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области – органов государственной власти Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №4 к настоящему Решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №5 к настоящему Решению.

**Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.**

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №6 к настоящему Решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам , подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №7 к настоящему Решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №8 к настоящему Решению.

4. Утвердить объём бюджетных ассигнований дорожного фонда Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в размере прогнозируемого объёма установленных действующим законодательством источников формирования дорожного фонда Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению №9 к настоящему Решению.

Установить, что средства дорожного фонда Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области направляются на мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения.

Использование средств дорожного фонда Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области осуществляется в порядке, установленном Советом народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

**Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.**

Органы местного самоуправления Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2021 году численности муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений и организаций бюджетной сферы, за исключением установленных федеральными законами и законами Воронежской области случаев передачи отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления сельских поселений, осуществляемых за счет субвенций из соответствующего бюджета.

**Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования, муниципальный внутренний долг, обслуживание муниципального внутреннего долга и предоставление муниципальных гарантий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.**

1.Установить верхний предел муниципального долга Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 01 января 2022 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 0 рублей, на 01 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 0 рублей, на 01 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме 0 рублей.

2. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 1,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

3. Утвердить программу внутренних муниципальных заимствований Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №10 к настоящему Решению. Правом осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в рамках программы внутренних муниципальных заимствований, является администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

4. Утвердить программу муниципальных гарантий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению №11 к настоящему Решению.

**Статья 7. Особенности исполнения бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в 2021 году.**

1. Направить остатки средств бюджета поселения на счетах бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по состоянию на 1 января 2021 года, образовавшиеся в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований по средствам, поступившим в 2020 году из областного бюджета, направляются в 2021 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской федерации.

2. Установить, что в соответствии с пунктом 2 статьи 61 Положения о бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области, органы местного самоуправления вправе увеличить, с соответствующим внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи, бюджетные ассигнования на сумму остатков средств на счетах бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по состоянию на 1 января 2021 года и средств, поступивших в бюджет поселения от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности, сверх утвержденных решением о бюджете Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

**Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований для финансирования договоров (муниципальных контрактов), заключаемых получателями средств бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.**

Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области договоров, муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

2. Контроль осуществляет контрольно-счетная палата Лискинского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее Решение обнародовать путём размещения в местах, предназначенных для обнародования муниципальных правовых актов.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Сумма (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код классификации | 2021 год | 2022 год | 2023 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **0** | **33** | **33** |
| **2** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 100 | 100 | 100 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 100 | 100 | 100 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -100 | -100 | -100 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -100 | -100 | -100 |
| **3** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **0** | **33** | **33** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -14160,3 | -8077,7 | -8077,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -14160,3 | -8077,7 | -8077,7 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 14160,3 | 8110,7 | 8110,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 14160,3 | 8110,7 | 8110,7 |
| **4** | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **01 06 04 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 01 06 04 00 00 0000 800 | 0 | 0 | 0 |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу | 01 06 04 00 10 0000 810 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Поступление доходов в бюджет Коломыцевского сельского поселения**

**по кодам видов доходов, подвидов доходов**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Сумма 2021 год | Сумма 2022год | Сумма 2023 год |
| Код показателя | Наименование показателя |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **ВСЕГО** | **14060,3** | **8077,7** | **8077,7** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1729** | **1758** | **1758** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 85 | 91 | 91 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 85 | 91 | 91 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 85 | 91 | 91 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 000 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД |  |  |  |
| 000 105 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |
| 0001 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 88 | 111 | 111 |
| 000 1 06 01000 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 88 | 111 | 111 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1478 | 1478 | 1478 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 893 | 893 | 893 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 585 | 585 | 585 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 2 | 2 | 2 |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2 | 2 | 2 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2 | 2 | 2 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 76 | 76 | 76 | 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 76 | 76 | 76 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 76 | 76 | 76 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) |  |  |  |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |  |  |  |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА |  |  |  |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) |  |  |  |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг  (работ) |  |  |  |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |  |  |  |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ |  |  |  |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |  |  |  |
| 000 1 14 02050 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |  |  |  |
| 000 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |  |  |  |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности |  |  |  |
| 000 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |  |  |  |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |  |  |  |
| 000 1 17 05000 00 0000 180 | Прочие неналоговые доходы |  |  |  |
| 000 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  |  |  |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **12331,3** | **6319,7** | **6319,7** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 12331,3 | 6319,7 | 6319,7 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 1341 | 1429 | 1429 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1341 | 1429 | 1429 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1341 | 1429 | 1429 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |  |  |  |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 88,0 | 88,0 | 88,0 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 88,0 | 88,0 | 88,0 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 10902,3 | 4802,7 | 4802,7 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 2360,4 | 2543,6 | 2543,6 |
| 000 202 4999910 000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 8541,9 | 2259,1 | 2259,1 |

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Перечень главных администраторов доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения - органов местного самоуправления Лискинского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | |  | Виды доходов |
| главного админи-стратора  доходов неналоговых доходов | Коды бюджетной классификации | |
| **Администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района** | | | |
| 914 | 1 08 04020 01 1000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 08 04020 01 3000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 08 04020 01 4000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 08 04020 01 2000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 914 | 1 11 05025 10 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 05035 10 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 09045 10 0000 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 914 | 1 13 01995 10 0003 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 13 02995 10 0003 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 914 | 1 14 06025 10 0000 430 | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 14 02053 10 0000 410 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 914 | 1 16 07010 10 0000 140 | | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем)обязательств ,предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 914 | 1 16 07090 10 0000 140 | | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением)сельского поселения |
| 914 | 1 16 10081 10 0000 140 | | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с одностороннем отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 914 | 1 16 10082 10 0000 140 | | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда сельского поселения, в связи с одностороннем отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 914 | 1 17 01050 10 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 914 | 1 17 05050 10 0000 180 | | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 914 | 200 0000000 0000 000 | | **Безвозмездные поступления** |
| 914 | 202 10000 00 0000 150 | | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований |
| 914 | 202 15001 00 0000 150 | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 914 | 202 15001 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 914 | 202 15002 00 0000 150 | | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 914 | 202 15002 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 914 | 202 20000 00 0000 150 | | Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований\* |
| 914 | 202 29999 10 0000 150 | | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 914 | 202 30000 00 0000 150 | | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований\* |
| 914 | 202 35118 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют комиссариаты |
| 914 | 202 40000 00 0000 150 | | Иные межбюджетные трансферты |
| 914 | 202 45160 10 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 914 | 000 202 4999910 000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 914 | 202 40014 10 0000 150 | | Межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 914 | 207 05010 10 0000 150 | | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений |
| 914 | 207 05020 10 0000 150 | | Поступления от денежных пожертвований ,предоставляемые физическими лицами получателям средств бюджетов поселений |
| 914 | 207 05030 10 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |
| 914 | 208 05000 10 0000 150 | | Перечисления из бюджетов поселений (бюджетам поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне и взысканных сумм |

\* Поступление по данным кодам отражается в учёте соответствующего администратора поступлений в бюджет Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района по кодам бюджетной классификации с применением кодов подвида доходов.

Приложение № 4

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Перечень главных администраторов доходов бюджета Коломыцевского сельского**

**поселения Лискинского муниципального района Воронежской области – органов государственной власти Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора органа государственной власти РФ | Код бюджетной классификации | Наименование доходов |
| 1 | 2 | 3 |
| **Федеральная налоговая служба** | | |
| 182 | 101 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц |
| 182 | 105 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам , применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений |
| 182 | 106 06000 00 0000 110 | Земельный налог |
| 182 | 106 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенных в границах сельских поселений |
| 182 | 106 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц , обладающих земельным участком, расположенных в границах сельских поселений |
| 182 | 109 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам , сборам и иным обязательным платежам |
| 182 | 109 04050 10 0000 110 | Земельный налог ( по обязательствам , возникшим до  1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений |

Приложение № 5

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование |
| 1 | 2 | 3 |
| **Администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области** | | |
| 914 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений района в валюте РФ |
| 914 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ бюджетами поселений |
| 914 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения |
| 914 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения |

Приложение № 6

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

|  |
| --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета** |
| **Коломыцевского сельского поселения** |
| **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**  (тыс. руб.) |

| Наименование | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма 2021  год | Сумма 2022  год | Сумма 2023 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **14060,3** | **7973,7** | **7834,7** |
| **Администрация Коломыцевского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **14060,3** | **7973,7** | **7834,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **3812,2** | **3165,5** | **3165,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **723** | **723** | **723** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Расходы на обеспечение функционирования высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 723 | 723 | 723 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **1594,5** | **985,8** | **985,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1594,5 | 985,8 | 985,8 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | 1477,5 | 864,8 | 864,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1477,5 | 864,8 | 864,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 343 | 343 | 343 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 1129,5 | 516,8 | 516,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 5 | 5 | 5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 117 | 121 | 121 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 117 | 121 | 121 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 117 | 121 | 121 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **914** | **01** | **07** | **00 0 00 00000** |  |  |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Резервный фонд местной (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **1492,7** | **1454,7** | **1454,7** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 1492,0 | 1454,7 | 1454,7 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 13 | 01 | 16 3 00 00000 |  | 1492,7 | 1454,7 | 1454,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 1492,7 | 1454,7 | 1454,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1218,7 | 1218,7 | 1218,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 273 | 232 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 1 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 |  | 4 | 4 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **88** | **88** | **88** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | **88** | **88** | **88** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 79,9 | 79,9 | 79,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 8,1 | 8,1 | 8,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150 | 150 | 150 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **2045,4** | **2196,6** | **2196,6** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 09 | 19 0 00 00000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» | 914 | 04 | 09 | 19 1 0000000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения» | 914 | 04 | 09 | 19 1 01 00000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 19 1 01 81290 | 200 | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **67** | **52** | **52** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 51 | 51 | 51 |
| Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 6 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 914 | 04 | 12 | 19 6 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы по муниципальному земельному контролю в границах поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 6 01 88690 | 200 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50 | 50 | 50 |
| Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 04 1 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 914 | 04 | 12 | 14 1 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 04 1 01 98500 | 500 | 1 | 1 | 1 |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15 |  |  |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15 |  |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15 |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **5803,5** | **754,9** | **566,4** |
| **Жилищное хозяйство** | **914** | **05** | **01** |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 914 | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 914 | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10 | 10 | 10 |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **2700** | **100** | **100** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 2700 | 100 | 100 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **3093,5** | **644,9** | **456,4** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 3093,5 | 644,9 | 456,4 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 263 | 335,3 | 335,3 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 263 | 335,3 | 335,3 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 187 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 76 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 |  |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 383 | 309,6 | 121,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 383 | 309,6 | 121,1 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 381 | 307,6 | 119,1 |
| Выполнение других расходных (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 05 | 03 | 193 01 90800 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 460 |  |  |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 460 |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 460 |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 1987,5 |  |  |
| Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 1987,5 |  |  |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения территории сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 90520 | 200 | 1200 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование местный бюджет ) | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 L5760 | 200 | 525 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование внебюджетный источник ) | 914 | 05 | 03 | 19 9 01 L5760 | 200 | 262,5 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **2108,2** | **1465,7** | **1515,2** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | **2108,2** | **1465,7** | **1515,2** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2108,2 | 1465,7 | 1515,2 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1728,7 | 1067,5 | 1103,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1728,7 | 1067,5 | 1103,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 869,7 | 904,5 | 940,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 836 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 23 | 23 | 23 |
| Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» | 914 | 08 | 01 | 11 2 00 00000 | 200 | 358 | 398,2 | 411,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 00000 |  | 379,5 | 398,2 | 411,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 100 | 318,5 | 331,2 | 344,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 200 | 61 | 67 | 67 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **50** | **150** | **150** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  | **50** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Расходы на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 | 50 | 150 | 150 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1 | 1 | 1 |

Приложение № 7

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

|  |
| --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,**  **целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**  **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов** |

(тыс. рублей)

| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма 2021  год | Сумма 2022  год | Сумма 2023 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **14060,3** | **7973,7** | **7834,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **3812,2** | **3165,5** | **3165,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **723** | **723** | **723** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 723 | 723 | 723 |
| Расходы на обеспечение функционирования высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 723 | 723 | 723 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **1594,5** | **985,8** | **985,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1594,5 | 985,8 | 985,8 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | 1477,5 | 864,8 | 864,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1477,5 | 864,8 | 864,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 343 | 343 | 343 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 1129,5 | 516,8 | 516,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 5 | 5 | 5 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 117 | 121 | 121 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 117 | 121 | 121 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 117 | 121 | 121 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** | **00 0 00 00000** |  |  |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Резервный фонд местной (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **1492,7** | **1454,7** | **1454,7** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 1492,0 | 1454,7 | 1454,7 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 13 | 01 | 16 3 00 00000 |  | 1492,7 | 1454,7 | 1454,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 1492,7 | 1454,7 | 1454,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений в рамках (Расходы на выплаты персоналу) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1218,7 | 1218,7 | 1218,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 273 | 232 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 1 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 |  | 4 | 4 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **88** | **88** | **88** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **88** | **88** | **88** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 88 | 88 | 88 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 79,9 | 79,9 | 79,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 8,1 | 8,1 | 8,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2 | 2 | 2 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2 | 2 | 2 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150 | 150 | 150 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150 | 150 | 150 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **2045,4** | **2196,6** | **2196,6** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 09 | 19 0 00 00000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» | 04 | 09 | 19 1 0000000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения» | 04 | 09 | 19 1 01 00000 |  | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 19 1 01 81290 | 200 | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **67** | **52** | **52** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 51 | 51 | 51 |
| Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения» | 04 | 12 | 19 6 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 04 | 12 | 19 6 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы по муниципальному земельному контролю в границах поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 6 01 88690 | 200 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 50 | 50 | 50 |
| Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 04 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 04 1 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 04 | 12 | 14 1 01 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 04 1 01 98500 | 500 | 1 | 1 | 1 |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15 |  |  |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15 |  |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15 |  |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **5803,5** | **754,9** | **566,4** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10 | 10 | 10 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10 | 10 | 10 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **2700** | **100** | **100** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 2700 | 100 | 100 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 2700 | 100 | 100 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **3093,5** | **644,9** | **456,4** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 3093,5 | 644,9 | 456,4 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 263 | 335,3 | 335,3 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 263 | 335,3 | 335,3 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 187 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 76 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 |  |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 383 | 309,6 | 121,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 383 | 309,6 | 121,1 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 381 | 307,6 | 119,1 |
| Выполнение других расходных (Иные бюджетные ассигнования) | 05 | 03 | 193 01 90800 | 800 | 2 | 2 | 2 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 460 |  |  |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 460 |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 460 |  |  |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха» | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 1987,5 |  |  |
| Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения» | 05 | 03 | 19 9 01 00000 |  | 1987,5 |  |  |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения территории сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 9 01 90520 | 200 | 1200 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование местный бюджет ) | 05 | 03 | 19 9 01 L5760 | 200 | 525 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование внебюджетный источник ) | 05 | 03 | 19 9 01 L5760 | 200 | 262,5 |  |  |
| **Культура и кинематография** | **08** |  |  |  | **2108,2** | **1465,7** | **1515,2** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **2108,2** | **1465,7** | **1515,2** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2108,2 | 1465,7 | 1515,2 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1728,7 | 1067,5 | 1103,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1728,7 | 1067,5 | 1103,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 869,7 | 904,5 | 940,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 836 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 23 | 23 | 23 |
| Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» | 08 | 01 | 11 2 00 00000 | 200 | 358 | 398,2 | 411,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 08 | 01 | 11 2 01 00000 |  | 379,5 | 398,2 | 411,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 100 | 318,5 | 331,2 | 344,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 2 01 85190 | 200 | 61 | 67 | 67 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **50** | **150** | **150** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **50** | **150** | **150** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 7 00 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 11 | 01 | 16 7 01 00000 |  | 50 | 150 | 150 |
| Расходы на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 7 01 90410 | 200 | 50 | 150 | 150 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **13** | **01** |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1 | 1 | 1 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1 | 1 | 1 |

Приложение № 8

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**  **(муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям**  **деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам**  **классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**  **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

(тыс.рублей)

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма 2021  год | Сумма 2022  год | Сумма 2023 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **14060,3** | **7973,7** | **7834,7** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2108,2** | **1465,7** | **1515,2** |
| **1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры»** | **11 1 00 00000** |  |  |  | **1728,7** | **1067,5** | **1103,7** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **11 1 01 00000** |  |  |  | **1728,7** | **1067,5** | **1103,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных (Расходы на выплаты персоналу) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 869,7 | 904,5 | 940,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 836 | 140 | 140 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры» (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 00590 | 800 | 08 | 01 | 23 | 23 | 23 |
| **1.2.Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения»** | **11 2 00 00000** |  |  |  | **379,5** | **398,2** | **411,5** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений** | **11 2 01 00000** |  |  |  | **379,5** | **398,2** | **411,5** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 11 2 01 85190 | 100 | 08 | 01 | 318,5 | 331,2 | 344,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 2 01 85190 | 200 | 08 | 01 | 61 | 67 | 67 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **4103,2** | **3556,5** | **3556,5** |
| **2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации»** | **16 1 00 00000** |  |  |  | **723** | **723** | **723** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (выборные)** | **16 1 01 00000** |  |  |  | **723** | **723** | **723** |
| Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 1 01 92020 | 100 | 01 | 02 | 723 | 723 | 723 |
| **2.2.Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации»** | **16 2 00 00000** |  |  |  | **1477,5** | **864,8** | **864,8** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации»** | **16 2 01 00000** |  |  |  | **1477,5** | **864,8** | **864,8** |
| Расходы на обеспечение функций органов местных (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 343 | 343 | 343 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 1129,5 | 516,8 | 516,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Иные бюджетные ассигнования) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 5 | 5 | 5 |
| **2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы»** | **16 3 00 00000** |  |  |  | **1492,7** | **1454,7** | **1454,7** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений** | **16 3 01 00000** |  |  |  | **1492,7** | **1454,7** | **1454,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 1218,7 | 1218,7 | 1218,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 273 | 232 | 232 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 1 |  |  |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 |  | 4 | 4 |
| **2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения»** | **16 4 00 00000** |  |  |  | **120** | **124** | **124** |
| **Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)»** | **16 4 01 00000** |  |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Резервный фонд местной администрации (финансовое обеспечение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 2 | 2 | 2 |
| **Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения»** | **16 4 02 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 1 | 1 | 1 |
| **Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **16 4 03 00000** |  |  |  | **117** | **121** | **121** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 117 | 121 | 121 |
| **2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 00 00000** |  |  |  | **152** | **152** | **152** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций »** | **16 5 01 00000** |  |  |  | **2** | **2** | **2** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 2 | 2 | 2 |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 02 00000** |  |  |  | **150** | **150** | **150** |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 02 91430 | 200 | 03 | 14 | 150 | 150 | 150 |
| **2.6.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий»** | **16 6 00 00000** |  |  |  | **88** | **88** | **88** |
| **Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары»** | **16 6 01 00000** |  |  |  | **88** | **88** | **88** |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 16 6 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 79,9 | 79,9 | 79,9 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 6 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 8,1 | 8,1 | 8,1 |
| **2.7. Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта»** | **16 7 00 00000** |  |  |  | **50** | **150** | **150** |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры и спорта»» | 16 7 01 00000 |  |  |  | 50 | 150 | 150 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 7 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 50 | 150 | 150 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **7832,9** | **2950,5** | **2762** |
| **3.1.Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог»** | **19 1 00 00000** |  |  |  | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения»** | **19 1 01 00000** |  |  |  | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения (ремонт дорог )(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 1 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 1978,4 | **2144,6** | **2144,6** |
| **3.2.Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения»** | **19 2 00 00000** |  |  |  | **263** | **335,3** | **335,3** |
| **Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения»** | **19 2 01 00000** |  |  |  | **263** | **335,3** | **335,3** |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 187 | 262 | 262 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(областные средства) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 76 | 73,3 | 73,3 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 |  |  |  |
| **3.3.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения»** | **19 3 00 00000** |  |  |  | **383** | **309,6** | **121,1** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство»** | **19 3 01 00000** |  |  |  | **383** | **309,6** | **121,1** |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 381 | 307,6 | 119,1 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 19 3 01 90800 | 800 | 05 | 03 | 2 | 2 | 2 |
| **3.4.Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения»** | **19 4 00 00000** |  |  |  | **460** |  |  |
| **Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек»** | **19 4 01 00000** |  |  |  | **460** |  |  |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 4 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 460 |  |  |
| **3.5.Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха»** | **19 9 01 00000** |  |  |  | **1987,5** |  |  |
| **Основное мероприятие «Расходы на благоустройство мест массового отдыха населения территории сельского поселения»** | **19 9 01 00000** |  |  |  | **1987,5** |  |  |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения территории сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 9 01 90520 | 200 | 05 | 03 | 1200 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование местный бюджет ) | 19 9 01 L5760 | 200 | 05 | 03 | 525 |  |  |
| Мероприятия по обустройству спортивной площадки в парке с. Коломыцево (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(софинансирование внебюджетный источник ) | 19 9 01 L5760 | 200 | 05 | 03 | 262,5 |  |  |
| **3.6.Подпрограмма «Реконструкция сетей объектов водоснабжения»** | **19 5 00 00000** |  |  |  | **2700** | **100** | **100** |
| **Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения»** | **19 5 01 00000** |  |  |  | **2700** | **100** | **100** |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 5 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 2700 | 100 | 100 |
| **3.7.Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения»** | **19 6 0000000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Основное мероприятие «Осуществление муниципального земельного контроля» | 19 6 01 88690 |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| Мероприятия по организации земельного (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 6 01 88690 | 200 | 04 | 12 | 1 | 1 | 1 |
| **3.8.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения»** | **19 7 00 00000** |  |  |  | **50** | **50** | **50** |
| **Основное мероприятие**  **«Мероприятия по развитию градостроительной деятельности»** | **19 7 01 00000** |  |  |  | 50 | 50 | 50 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 7 01 90850 | 200 | 11 | 01 | 50 | 50 | 50 |
| **3.9.Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ»** | **19 8 00 00000** |  |  |  | **10** | **10** | **10** |
| Основное мероприятие **«**Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов**»** | 19 8 01 00000 |  |  |  | 10 | 10 | 10 |
| Мероприятия по созданию условий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 8 01 91190 | 200 | 05 | 01 | 10 | 10 | 10 |
| **4. Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| **Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям »** | **04 1 01 00000** |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района (Межбюджетные трансферты) | 04 1 01 98500 | 500 | 04 | 12 | 1 | 1 | 1 |
| **5. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15** |  |  |
| **Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения»** | **05 1 01 00000** |  |  |  | **15** |  |  |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15 |  |  |
| **Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии** | **99 1 01 9207** |  | **01** | **07** |  |  |  |
| Не программные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии (Иные бюджетные ассигнования) | 99 1 01 9207 | 800 | 01 | 07 |  |  |  |

Приложение № 9

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Дорожный фонд Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Объем бюджетных  ассигнований | | |
| 1 | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| **Дорожный фонд Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области** | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| в том числе: |  |  |  |
| **Муниципальная программа Коломыцевского сельского поселения «Развитие территории поселения»** | **1978,4** | **2144,6** | **2144,6** |
| Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения, всего | 1978,4 | 2144,6 | 2144,6 |

Приложение № 10

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Программа внутренних муниципальных заимствований Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

( тыс.руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма муниципального заимствования | Сумма | | |
|  | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ |  |  |  |
| Получение бюджетных кредитов бюджетами поселений от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 100 | 100 | 100 |
| Погашение бюджетами поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | -100 | -100 | -100 |
| Общий объем заимствований направляемых на покрытие дефицита и долговых обязательств бюджета поселения |  |  |  |
| - получение | 100 | 100 | 100 |
| - погашение | -100 | -100 | -100 |

Приложение №11

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_ «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Программа муниципальных гарантий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

* 1. .Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в 2021 году плановом периоде 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель гарантирования | Наименование принципала | Сумма гарантирования | Наличие права регрессного требования | Проверка финансового состояния принципала | Иные условия предоставления муниципальных гарантий |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. .Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по возможным гарантийным случаям в 2021 и плановом периоде 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнение муниципальных гарантий Коломыцевского  сельского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям в 2021 году | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям в  2022 году | Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям в 2023 году |
| За счет источников финансирования дефицита муниципального бюджета  Коломыцевского сельского поселения  по муниципальным гарантиям | 0 | 0 | 0 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16 октября 2020 года № 17

Село Коломыцево

Об исполнении бюджета

Коломыцевского сельского поселения за

3 квартал 2020 года

Заслушав информацию об отчете, об исполнении бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района за 3 квартал 2020 года Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию об отчете, об исполнении бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района за 3 квартал 2020 года согласно приложению.

2. Обратить внимание на строгое соблюдение бюджетной дисциплины, экономное освоение бюджетных средств.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение к решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения «Об утверждении отчета

об исполнении бюджета Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

за 3 кв. 2020 года» от 16.10.2020 г. №17

**Отчет об исполнении бюджета Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**за 9 месяцев 2020г.**

1. Исполнение доходной части бюджета Коломыцевского сельского поселения за

3 квартал 2020 года:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | План на 2020 год (тыс. рублей) | Фактическое исполнение за 9 месяцев 2020 года (тыс. рублей) | |
| **Налоговые доходы** | **1637,0** | **876,5** | |
| Налог на доходы физических лиц | 80,0 | 53,9 | |
| Сельскохозяйственный налог |  |  | |
| Налог на имущество физических лиц | 85,0 | 11,8 | |
| Земельный налог | 1470,0 | 810,8 | |
| Задолженность и перерасчеты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам |  |  | |
| Акцизы на нефтепродукты |  |  | |
| Государственная пошлина | 2,0 |  | |
| **Неналоговые доходы** | **84,0** | **57,3** | |
| Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | 76,0 | 57,0 | |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов |  |  | |
| Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 8,0 | 0,3 | |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |  |  | |
| **Собственные доходы** | **1721,0** | **933,8** | |
| **Безвозмездные поступления** | **6903,1** | **4679,3** | |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** | **8624,1** | **5613,1** | |
| 2. Исполнение расходной части бюджета Коломыцевского сельского поселения за 3 квартал 2020 года: | | | |
| Наименование показателя | План на 2020 год (тыс. рублей) | | Фактическое исполнение за 9 месяцев 2020 года (тыс. рублей) |
| Общегосударственные вопросы | 3257,3 | | 2389,2 |
| Национальная оборона | 88,0 | | 59,7 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 152,0 | | 75,0 |
| Национальная экономика | 1851,5 | | 293,7 |
| Жилищно - коммунальное хозяйство | 1790,3 | | 1505,3 |
| Культура, кинематография | 2042,0 | | 1627,6 |
| Социальная политика |  | |  |
| Физическая культура и спорт |  | |  |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 1,0 | |  |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | **9182,1** | | **5950,5** |
| **ПРЕВЫШЕНИЕ ДОХОДОВ НАД РАСХОДАМИ (ДЕФИЦИТ, ПРОФИЦИТ)** | **-558,0** | | **-337,4** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 октября 2020 года № 55

село Коломыцево

Об утверждении отчетов о реализации

муниципальных программ Коломыцевского

сельского поселения Лискинского муниципаль-

ного района за 9 месяцев 2020 года

В соответствии с постановлением администрации Коломыцевского сельского поселения от 16.03.2017 г. №12 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в Коломыцевском сельском поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчёты об исполнении плана реализации муниципальных программ Коломыцевского сельского поселения за 9 месяцев 2020 года согласно приложению.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к постановлению администрации  Коломыцевского сельского поселения  От 14.10.2020 №55  **Отчет по муниципальным программам**  **за 9 месяцев 2020 года Коломыцевского** | | | | | | |
|
| **сельского поселения** | | | | | | |
|  |  |  |  | (тыс.рублей) | | |
| Наименование программы | Рз Пр | ЦСР | Вр | План | Факт |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры поселения»** |  | **11 0 00 00000** |  | **2042** | **1627,6** |
| 1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» |  | 11 1 00 00000 |  | 1684 | 1368,9 |
|
|  | 0801 | 11 1 01 00590 | 100 | 811 | 588,4 |
|  | 0801 | 11 1 01 00590 | 200 | 850 | 776 |
|  | 0801 | 11 1 01 00590 | 800 | 23 | 4,5 |
| 1.2.Подпрограмма «Организация библиотечного обслуживания населения» |  | 11 2 00 00000 |  | 358 | 258,7 |
|
|  |
|  | 0801 | 11 2 01 85190 | 100 | 299 | 221,8 |
|  | 0801 | 11 2 01 85190 | 200 | 59 | 36,9 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** |  | **16 0 00 00000** |  | **3433,3** | **2458,7** |
| 2.1. Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 0102 | 16 1 01 92020 | 100 | 676 | 621,5 |
| 2.2.Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» |  | 16 2 00 00000 |  | 879,5 | 506,7 |
|
|  | 0104 | 16 2 01 92010 | 100 | 390 | 379,7 |
|  | 0104 | 16 2 01 92010 | 200 | 484,5 | 127 |
|  | 0104 | 16 2 01 92010 | 800 | 5 |  |
| 2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» |  | 16 3 00 00000 |  | 1518,8 | 1105,8 |
|
|  | 0113 | 16 3 01 00590 | 100 | 1185 | 896 |
|  | 0113 | 16 3 01 00590 | 200 | 224,1 | 101,1 |
|  | 0113 | 16 3 01 00590 | 800 | 0,9 |  |
|  | 0113 | 16 3 01 90200 | 800 | 108,8 | 108,7 |
| 2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» |  | 16 4 00 00000 |  | 119 | 90 |
|
|
|  | 0111 | 16 4 01 90570 | 800 | 2 |  |
|  | 1301 | 16 4 02 97880 | 700 | 1 |  |
|  | 0104 | 16 4 03 98500 | 500 | 116 | 90 |
| 2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» |  | 16 5 00 00000 |  | 152 | 75 |
|
|  | 0309 | 16 5 01 91430 | 200 | 2 |  |
|  | 0314 | 16 5 02 91430 | 200 | 150 | 75 |
| 2.6.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» |  | 16 6 00 00000 |  | 88 | 59,7 |
|  | 0203 | 16 6 01 51180 | 100 | 79,9 | 58,5 |
|  | 0203 | 16 6 01 51180 | 200 | 8,1 | 1,2 |
| 2.7.Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 1101 | 16 7 01 90410 | 200 |  |  |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** |  | **19 0 00 00000** |  | **3625,8** | **1799,2** |
|
| 3.1.Подпрограмма «Ремонт и содержание муниципальных дорог» |  | 19 1 00 00000 |  | 1784,5 | 244,1 |
|
|  |  |
|  | 0409 | 19 1 01 81290 | 200 | 1784,5 | 244,1 |
|  | 0409 | 19 1 01 S8850 | 200 |  |  |
| 3.2.Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» |  | 19 2 00 00000 |  | 335,3 | 195,5 |
|
|  | 0503 | 19 2 01 90670 | 200 | 254,7 | 114,9 |
|  | 0503 | 19 2 01 S8670 | 200 | 80,6 | 80,6 |
| 3.3.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» |  | 19 3 00 00000 |  | 592,8 | 458,8 |
|  | 0503 | 19 3 01 90800 | 200 | 590,8 | 458,8 |
|  | 0503 | 19 3 01 90800 | 800 | 2 |  |
| 3.4. Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 0503 | 19 4 01 91220 | 200 | 339 | 338 |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 0502 | 19 5 01 90500 | 200 | 513,2 | 513,2 |
| 3.6.Подпрограмма «Осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения» | 0412 | 19 6 01 88690 | 200 | 1 |  |
| 3.7.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 0412 | 19 7 01 90850 | 200 | 50 | 49,6 |
| 3.8. Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 0501 | 19 8 01 91190 | 200 | 10 |  |
| **4. Муниципальная Программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»** |  | **04 0 00 00000** |  | **1** | **0** |
| 4.1.Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» | 0412 | 04 1 01 98500 | 500 | 1 |  |
| **5. Муниципальная Программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения»** |  | **05 0 00 00000** |  | 15 | 0 |
| 5.1.Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 0412 | 05 1 01 90390 | 200 | 15 |  |
| **6. Непрограммные расходы органов местного самоуправления** | **0107** | **99 1 01 92070** | **800** | **65** | **65** |
| **В С Е Г О** |  |  |  | **9182,1** | **5950,5** |

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Коломыцевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*397921 Воронежская область, Лискинский район, с.Коломыцево, ул.Кольцова, д.1а .*

Тел: 8(47391) 94-194

*Объем 125 усл.печ.л.;* Тираж 5; бесплатно.