**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23 октября 2013 года № 74

 село Коломыцево

О внесении дополнений и изменений

в постановление от 16.05.2012 г. № 27

«Об утверждении плана противодействия

коррупции на 2012-2013 годы»

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297, в соответствии с Указом губернатора Воронежской области от 27.04.2012 г. № 128-у, администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**постановляет:**

1. «Мероприятия плана противодействия коррупции в администрации Коломыцевского сельского поселения на 2012 - 2013 годы» изложить в следующей редакции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. **Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции**
 |
| 1.1. | Реализация органами местного самоуправления Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района законодательства о противодействии коррупции | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 1.2. | Принятие муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | По мере принятия соответствующих федеральных и областных нормативных правовых актов | Специалист 1 категории администрации |
| 1.3. | Внесение изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, способствующие противодействию коррупции | По мере принятия соответствующих федеральных и областных нормативных правовых актов | Специалист 1 категории администрации |
| **2.Мероприятия организационно-методического и правового характера** |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, Совета народных депутатов | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.2. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | 1 раз в квартал | Специалист 1 категории администрации |
| 2.3. | Обеспечение предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством | До 30.04.2012 г.До 30.04.2013 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 2.4. | Ведение Реестра государственных и муниципальных услуг | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.5. | Приведение действующих административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с положениями Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ Разработка и утверждение административных регламентов по осуществлению муниципального контроля | До 01.07.2012 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 2.6. | Проведение правовой и независимой экспертизы проектов административных регламентов по предоставлению государственных и муниципальных услуг | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.7. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ОМСУ своих функций и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| **3.Обеспечение прозрачности деятельности ОМСУ** |
| 3.1. | Реализация прав граждан по получению достоверной информации о деятельности ОМСУ через СМИ Информирование населения об антикоррупционной политики | постоянно | Главы администрации СМИ |
| 3.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах власти | постоянно | Главы администрации  |
| 3.3. | Мониторинг официальных сайтов поселений в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 3.4. | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.5. | Совершенствование механизма предоставления муниципального имущества на конкурсной основе | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.6. | Проведение оценки эффективности использования муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.7. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинском муниципальном районе. Размещение на официальном сайте отчетов об исполнении бюджета и нормативных правовых актов в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | ежемесячно | Главный бухгалтер Специалист 1 категории администрации |
| 3.8. | Создание и информационное наполнение разделов «Работа комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе»;«Антикоррупционные меры» | До 01.07.2012 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 3.9. | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, включенных в соответствующий Перечень, а также членов их семей на официальных сайтах ОМСУ Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района | До 14.05.2011 г.Май 2013 г. | Специалист 1 категории администрации  |
| **4.Первоочередные меры по реализации Национального плана** |
| 4.1. | Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.2. | Принятие мер по обеспечению деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.3. | Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода с муниципальной службы | постоянно | Глава администрации |
| 4.4. | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.5. | Обеспечение работы «Интернет-приемных» «Сообщи о фактах коррупции» на официальных сайтах в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.6. | Организация проверок полноты и достоверности предоставляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В течение 2012 г. и 2013 г. | Специалист 1 категории администрации |

2. Утвердить План противодействия коррупции на 2012-2013 годы в новой редакции. (прилагается)

3. Обнародовать настоящее постановление в установленных местах.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коломыцевского сельского поселения: И.В.Жидкова

Утвержден

Постановлением

№ 74 от 23.10.2013 г.

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2012 - 2013 ГОДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Основание разработки Плана  | План разработан с учетом: - Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - постановления администрации Коломыцевского сельского поселения от 12.04.2010 № 13 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области». |
| Цель  | Целью администрации Коломыцевского сельского поселения при реализации мер, направленных на противодействие коррупции, является профилактика коррупции, снижение влияния коррупции на активность и эффективность бизнеса  |
| Задачи  | Задачами по реализации мер, направленных на противодействие коррупции, являются: - издание соответствующих потребностям времени нормативных правовых актов в области противодействия коррупции; - организация исполнения нормативных правовых актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции; - устранение причин, порождающих коррупцию; - способствование формированию антикоррупционного общественного сознания, вовлечение гражданского общества в реализацию плана противодействия коррупции;- создание системы мониторинга коррупционных факторов;- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям  |
| Срок реализации Плана  | Поэтапно в течение 2012 - 2013 годов: I этап - 2012 год; II этап - 2013 год  |
| Ожидаемые конечныерезультаты реализации Плана  | - создание механизма, препятствующего коррупции; - создание нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции в администрации Коломыцевского сельского поселения; - создание эффективного механизма влияния гражданскогообщества на эффективность реализации плана противодействия коррупции  |

**МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА 2012 - 2013 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. **Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции**
 |
| 1.1. | Реализация органами местного самоуправления Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района законодательства о противодействии коррупции | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 1.2. | Принятие муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | По мере принятия соответствующих федеральных и областных нормативных правовых актов | Специалист 1 категории администрации |
| 1.3. | Внесение изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, способствующие противодействию коррупции | По мере принятия соответствующих федеральных и областных нормативных правовых актов | Специалист 1 категории администрации |
| **2.Мероприятия организационно-методического и правового характера** |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, Совета народных депутатов | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.2. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | 1 раз в квартал | Специалист 1 категории администрации |
| 2.3. | Обеспечение предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством | До 30.04.2012 г.До 30.04.2013 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 2.4. | Ведение Реестра государственных и муниципальных услуг | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.5. | Приведение действующих административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствие с положениями Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ Разработка и утверждение административных регламентов по осуществлению муниципального контроля | До 01.07.2012 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 2.6. | Проведение правовой и независимой экспертизы проектов административных регламентов по предоставлению государственных и муниципальных услуг | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 2.7. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ОМСУ своих функций и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| **3.Обеспечение прозрачности деятельности ОМСУ** |
| 3.1. | Реализация прав граждан по получению достоверной информации о деятельности ОМСУ через СМИ Информирование населения об антикоррупционной политики | постоянно | Главы администрации СМИ |
| 3.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах власти | постоянно | Главы администрации  |
| 3.3. | Мониторинг официальных сайтов поселений в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 3.4. | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.5. | Совершенствование механизма предоставления муниципального имущества на конкурсной основе | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.6. | Проведение оценки эффективности использования муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | постоянно | Главный бухгалтер |
| 3.7. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинском муниципальном районе. Размещение на официальном сайте отчетов об исполнении бюджета и нормативных правовых актов в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | ежемесячно | Главный бухгалтер Специалист 1 категории администрации |
| 3.8. | Создание и информационное наполнение разделов «Работа комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе»;«Антикоррупционные меры» | До 01.07.2012 г. | Специалист 1 категории администрации |
| 3.9. | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, включенных в соответствующий Перечень, а также членов их семей на официальных сайтах ОМСУ Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района | До 14.05.2011 г.Май 2013 г. | Специалист 1 категории администрации  |
| **4.Первоочередные меры по реализации Национального плана** |
| 4.1. | Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.2. | Принятие мер по обеспечению деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.3. | Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода с муниципальной службы | постоянно | Глава администрации |
| 4.4. | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.5. | Обеспечение работы «Интернет-приемных» «Сообщи о фактах коррупции» на официальных сайтах в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | постоянно | Специалист 1 категории администрации |
| 4.6. | Организация проверок полноты и достоверности предоставляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В течение 2012 г. и 2013 г. | Специалист 1 категории администрации |