**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27 февраля 2015 г. № 9

 село Коломыцево

О внесении изменений и дополнений в

постановление от 15.01.2015 г. № 3 «О

Порядке формирования, ведения

и утверждения ведомственных перечней

муниципальных услуг и работ, оказываемых

и выполняемых муниципальными учреждениями

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области»

 В целях приведения постановления администрации Коломыцевского сельского поселения от 15.01.2015 года № 3 «О Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями

Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района

Воронежской области» в соответствие с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положениями пункта 6 Перечня поручений Правительства Российской Федерации от 20 октября 2013 г. № Пр- 2451ГС «О мерах по повышению эффективности бюджетных расходов» администрация Коломыцевского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

 1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Коломыцевского сельского поселения от 15.01.2015 года № 3 «О Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» изложив прилагаемый порядок в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коломыцевского

сельского поселения И.В.Жидкова

Утвержден

постановлением администрации

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.02.2015 г. № 9

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

 1. Настоящий Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок), устанавливает процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственные перечни).

2. Ведомственные перечни используются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

3. Ведомственные перечни формируются и утверждаются администрацией Коломыцевского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных казенных учреждений Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

II. Порядок формирования, ведения и утверждения

ведомственных перечней

1. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом положений настоящего Порядка.

2. Администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет, заявки в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни направляются после согласования с финансовым органом Коломыцевского сельского поселения.

3. Ведомственные перечни утверждаются правовыми актами администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

4. Правовым актом администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области определяются ответственные должностные лица, уполномоченные на

4.1. формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в сети Интернет;

4.2. направление Федеральному казначейству ведомственных перечней (изменений, которые вносятся в ведомственные перечни) для их размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждений ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. В ведомственные перечни включается в отношении каждой

муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, или главного распорядителя средств местного бюджета в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

г) наименование муниципального учреждения Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный

перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с [пунктом 5](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.Outlook%5CQEJ3DPRD%5C1138.docx#Par52#Par52) настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

7. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

10. Изменения в правовой акт администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ осуществляется в течение 30 календарных дней со дня внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных (муниципальных) услуг (работ).

11. Ответственные должностные лица, определенные в соответствии с подпунктом 4.2. настоящего Порядка, в течение 30 дней со дня издания муниципальных правовых актов, указанных в пунктах 3 и 9 раздела II настоящего Порядка, обеспечивают направление Федеральному казначейству ведомственных перечней (изменений, которые вносятся в ведомственные перечни) для их размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.