**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06 октября 2016 г. № 120

село Коломыцево

Об утверждении положения о комиссии по

рассмотрению вопросов признания граждан

нуждающимися в улучшении жилищных

условий и предоставления жилых помещений

в Коломыцевском сельском поселении Лискинского

муниципального района Воронежской области

В целях всесторонней защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Коломыцевского сельского поселения, нуждающихся в получении жилых помещений, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района, администрация Коломыцевского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий и предоставления жилых помещений и проживающих на территории Коломыцевского сельского поселения (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий и предоставления жилых помещений в Коломыцевском сельском поселении (приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение №1

к постановлению администрации

Коломыцевского сельского поселения

от 06.10.2016 № 120

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ**

**ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В**

**КОЛОМЫЦЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Комиссия по рассмотрению вопросов признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий и предоставления жилых помещений в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - Комиссия) создается в целях рассмотрения вопросов принятия на учет и снятия с учета граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений, а также предоставления жилья.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством, законодательством Воронежской области, Уставом Коломыцевского сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения, нормативными правовыми актами администрации Коломыцевского сельского поселения.

**II. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

3. К задачам Комиссии относятся:

- рассмотрение заявлений граждан и прилагаемых к ним документов, представляемых для принятия на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений или отказе в постановке на учет;

- рассмотрение вопросов снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- рассмотрение вопросов о восстановлении граждан в списках очередности;

- рассмотрение вопросов предоставления гражданам, состоящим в списке нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилых помещений;

- рассмотрение заявлений граждан и прилагаемых к ним документов, представляемых для включения в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней;

- рассмотрение вопросов предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- разработка проектов правовых актов Коломыцевского сельского поселения (предложений по их изменению) по вопросам признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений и предоставления им жилых помещений;

- рассмотрение иных вопросов, касающихся решения жилищных проблем граждан.

**III. ПОРЯДОК РАБОТЫ, СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ**

4. Состав Комиссии, а также изменения в составе Комиссии утверждаются Постановлением администрации Коломыцевского сельского поселения.

5. По всем рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решения, которые оформляются протоколом Комиссии.

6. Перечень рассматриваемых вопросов формируется по мере приема документов и на основе предложений членов Комиссии.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей от списочного состава членов Комиссии. 9. Комиссия имеет право приглашать для участия в своей работе независимых экспертов, представителей государственных органов, органов местного самоуправления Коломыцевского сельского поселения, иных организаций.

10. Функции председателя Комиссии:

1) осуществляет руководство работой комиссии;

2) назначает и проводит заседания комиссии;

3) обеспечивает и контролирует выполнение принятых решений;

4) организует работу привлеченных экспертов, консультантов.

11. Функции секретаря Комиссии:

1) организует проверку представленных гражданами документов;

2) осуществляет подготовку материалов для проведения заседаний комиссии; 3) осуществляет хранение протоколов и иных материалов комиссии;

4) организует проведение заседаний комиссии, в том числе оповещение ее членов, приглашаемых экспертов, консультантов.

12. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными в Комиссию материалами и заявлениями;

- высказывать свое особое мнение с занесением его в протокол заседания Комиссии;

- ставить вопрос о представлении дополнительной информации и документов для рассмотрения вопросов, вынесенных на заседание Комиссии;

- в необходимых случаях требовать присутствия граждан, чьи заявления о постановке на учет рассматриваются на Комиссии;

- при необходимости требовать проведения проверки представленных гражданами документов, подтверждающих их право состоять на учете нуждающихся в жилых помещениях.

13. Члены Комиссии обязаны:

- принимать личное участие в заседаниях Комиссии;

- строго руководствоваться действующим законодательством при принятии решений;

- соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов.

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

15. Итоги заседания комиссии в течение 3 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается секретарем и председателем комиссии. 16. Комиссия несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за действия, ведущие к нарушению прав и интересов граждан.

Приложение №1

к постановлению администрации

Коломыцевского сельского поселения

от 06.10.2016 № 120

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ**

**УСЛОВИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В**

**КОЛОМЫЦЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Жидкова И.В. - глава Коломыцевского сельского поселения, председатель комиссии.

Величко И.Н. – заместитель председателя Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения, заместитель председателя комиссии. Жижерина Е.П. - специалист администрации Коломыцевского сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Горелова О.И. – депутат Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения;

Поддубный А.Ф. - депутат Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения.