**30**

**августа**

**2024 год**

**№ 12**

**№ 23**

Коломыцевский

муниципальный

ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2024 г. №49

с. Коломыцево

Об утверждении Порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 1 части 5 и частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, письмом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30 апреля 2015 № 12891-АЧ/07, администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение №1).

2. Утвердить Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коломыцевского

сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение № 1 к постановлению администрации

Коломыцевского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

от 23.08.2024 №49

ПОРЯДОК

учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1.1 Настоящим нормативным актом устанавливается порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, если наймодателями являются:

а) администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальное образование);

б) организации, уполномоченные выступать от имени муниципального образования в качестве собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда;

в) организация, являющаяся собственником жилых помещений частного жилищного фонда или уполномоченные собственниками таких жилых помещений и соответствующие требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2014 года № 1318 «О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования».

Граждане, принятые на учет нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, могут подать по своему выбору заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (далее - заявление) одному наймодателю таких жилых помещений, в том числе в строящемся наемном доме социального использования на территории муниципального образования, с учетом условия, установленного в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 Жилищного Кодекса.

1.2. Наймодатель ведет учет заявлений о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, поданных гражданами, принятыми на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее, также — заявитель).

1.3. Поступление заявлений.

1.3.1. Заявление подается по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.3.2. Учет заявления, поданного лично, производится непосредственно при его подаче. В случае направления заявления почтовым отправлением, учет заявления производится в день получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

1.3.3. Заявление регистрируется в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение № 2 к настоящему Порядку) в порядке, установленном для регистрации входящих документов с учетом положений настоящего Порядка.

1.3.4. Заявителю в день подачи им заявления выдается расписка о получении и учете заявления по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку. В случае направления заявления почтовым отправлением, расписка о получении и учете заявления отправляется наймодателем почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу, не позднее трех рабочих дней с момента получения наймодателем почтового отправления с заявлением.

1.4. Рассмотрение заявлений, прием или отказ в приеме заявлений.

1.4.1. Наймодатель рассматривает заявление в течение одного месяца после дня учета заявления и проводит проверку:

а) достоверности указанных в заявлении сведений;

б) постановки заявителя на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жмых помещений жилищного фонда социального использования;

в) отсутствия подачи аналогичного заявления другим наймодателям жилых помещений жилищного фонда социального использования, в том числе в строящихся наемных домах социального использования на территории муниципального образования (при наличии других наймодателей).

г) запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия необходимые сведения.

1.4.2. По результатам проведенной проверки наймодатель в течение 5 рабочих дней после дня окончания проверки направляет заявителю сообщение о результатах проверки. Сообщение направляется заявителю по указанному в заявлении адресу почтовым отправлением или вручается лично под роспись.

1.4.3. В случае, если в результате проведенной проверки наймодатель выяснил, что содержащиеся в заявлении сведения недостоверны, наймодатель предлагает заявителю в указанном в пункте 8 настоящего Порядка сообщении в течение одного месяца представить новое заявление с достоверными сведениями. В случае непредставления заявителем нового заявления в месячный срок либо в случае, если проверкой установлено, что имеются основания для отказа в приеме заявления, предусмотренные частью 4 ст. 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, запись в реестре об учете заявления погашается на основании письменного решения наймодателя.

1.4.4. Наймодатель вправе принять решение об отказе гражданину в приеме у него заявления в следующих случаях:

- отсутствие решения о постановке гражданина на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- несоответствие гражданина установленным в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации категориям граждан, которым могут быть предоставлены жилые помещения;

- наличие решения наймодателя о прекращении приема заявлений в случае, если их количество достигло количества жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

1.4.5. По результатам рассмотрения заявления наймодатель принимает решение о приеме заявления или об отказе в приеме заявления и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет об этом гражданина. Уведомление вручается гражданину лично или направляется почтовым отправлением.

1.4.6. Уведомление об отказе в приеме заявления должно содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе информацию о возможности их устранения.

1.4.7. Отказ в приеме заявления может быть обжалован гражданином в судебном порядке.

1.4.8. Снятие граждан с учета производится в порядке и на основании положений, установленных действующих жилищным законодательством.

Приложение № 1 к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма заявления гражданина о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О (отчество указывается при наличии))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить жилое помещение по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

Я принят «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. на учет нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

В жилом помещении предполагаю проживать один/с семьей (нужное подчеркнуть). Состав семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_человек(а):

№п/п Фамилия, имя, отчество Степень родства Число, месяц, год рождения

Я даю свое согласие на обработку наймодателем своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью выполнения всех действий, необходимых для учета данного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя (отчество указывается при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

(подпись) (дата)

Приложение № 2

к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма реестра граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Реестр граждан, подавших заявление о предоставлении Жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование наймодателя)

№№

пп Дата

поступле-ния заявления Данные о заявителе и членах его семьи Время постановки

на учет Подпись заявителя в получении расписки и дата ее получения Сведения о заключении договора найма жилого помещения или об отказе в удовлетворении заявления и основаниях отказа

ФИО (отчество указывается при наличии ) заявителя и совместно проживающих с ним членов его семьи, сведения о документе, удостоверяющем личность Место постоянного проживания Число,

месяц

и год рожде-

ния Степень

родства

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Примечания:

1. В колонке 1 таблицы указывается присвоенный заявителю порядковый номер по реестру, например: «1». В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в отношении регистрации данного заявления производятся под одним порядковым номером. При этом на заполнение сведений о заявителе и совместно проживающих с ним членов его семьи отводится необходимое количество строк.

2. В колонке 2 таблицы указывается дата поступления заявления.

3. В случае, если в заявлении заявителя указано, что его семья состоит из нескольких человек, то все необходимые записи в отношении заявителя и каждого члена его семьи, касающиеся конкретного гражданина размещаются в колонках 3 — 6 таблицы на одном уровне.

4. В колонке 7 таблицы указывается реквизиты (дата и номер) решения уполномоченного органа о постановке на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

5. В колонке 7 таблицы указывается время постановки граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений в соответствии с решением уполномоченного органа и реквизиты такого решения,

6. В колонке 8 таблицы гражданин ставит подпись, подтверждающую получение расписки о получении наймодателем заявления о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с указанием даты ее получения. Например: «Расписку получил 12 июля 2024 г. (подпись заявителя)», в случае направления заявления почтовым отправлением и отправлении наймодателем расписки о получении и учете заявления почтовым отправлением в колонке 8 таблицы делается запись: «Расписка направлена почтовым отправлением 12 июля 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность исполнителя, отправившего, расписку)\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (отчество указывается при наличии)) \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)»,

7. Колонки 1 — 8 таблицы заполняются при учете наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

8. Колонка 9 таблицы заполняется при прекращении наймодателями учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования,

9. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений о заключении договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования указывается. Дата заключения договора, срок заключения договора площадь предоставленного жилого помещения. Например, «17 апреля 2024 г. заключен договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования площадью 74, 7 кв. м по адресу Воронежская обл., Лискинский район, с. Коломыцево, ул. Гагарина, д. 22 на срок десять лет».

10. В колонке 9 таблицы при заполнении сведений об отказе в удовлетворении заявления и причинах отказа указывается, например, «Отказано 27 апреля 2024 г.» с указанием причины снятия заявителя с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с порядком такого учета, установленного в соответствии с частью 4 статьи 91.13 Жилищного кодекса Российской Федерации нормативным правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены наемные дома социального использования, жилые помещения, в которых предоставляются наймодателем.

11. В случае погашения записи об учете заявления в колонке 9 таблицы указывается «Запись погашена на основании решения наймодателя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_».

Приложение № 3

к Порядку учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Форма расписки о получении заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Расписка о получении и учете заявление о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования

Настоящим удостоверяется, что заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии ))

представил, а наймодатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование наймодателя)

получил «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., заявление о предоставлении жилого

помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и ему присвоен порядковый номер\_\_\_\_\_\_ в реестре граждан, подавших заявление о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

Заявление принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество указывается при наличии) исполнителя, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г

(подпись) (дата)

МП

Приложение № 2 к постановлению администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 23.08.2024 №49

Требования

к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1. Наймодатели по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - наймодатель), предоставляющие или имеющие намерение предоставлять на территории муниципальному образованию жилые помещения по указанному основанию (далее - наймодатели) должны предоставлять в администрацию Коломыцевского сельского поселения следующую информацию:

а) сведения о наймодателе - наименование, место нахождения, контактная информация, режим работы;

б) сведения об общем количестве жилых помещений, которые могут быть представлены наймодателем жилых помещений социального использования, с указанием места их нахождения, количества и площадей квартир с различным количеством комнат по этажам наемных домов социального использования.

2. Указанная в пункте 1 настоящих Требований информация предоставляется наймодателями:

а) в первый раз - в течение одного месяца, со дня учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования:

земельного участка, предоставленного или предназначенного в соответствии с земельным законодательством для строительства наемного дома социального использования;

наемного дома социального использования (в случае, если разрешение на ввод в эксплуатацию такого дома получено на момент вступления в силу настоящих Требований);

б) в последующем - не позднее одного рабочего дня, следующего за днем изменения такой информации.

3. Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований, представляется наймодателем в администрацию Коломыцевского сельского поселения на бумажном носителе и электронном носителе CD-ROM в формате Microsoft Word for Windows по форме, установленной администрацией Коломыцевского сельского поселения.

4. Информация о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее - жилые помещения, которые могут быть предоставлены) размещается в администрации Коломыцевского сельского поселения:

а) на сайте администрации Коломыцевского сельского поселения в сети "Интернет»: https://kolomycevskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru.

б) на информационных стендах в помещении администрации Коломыцевского сельского поселения, предназначенном для приема документов для постановки на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

5. Указанная в пункте 1 настоящих Требований информация должна обновляться на сайте и стендах, указанных в пункте 4 настоящих Требований, один раз в квартал при наличии изменений.

6. Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований, может размещаться наймодателем на его сайте в сети "Интернет»: https://kolomycevskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru.

7. Информация, указанная в пункте 1 настоящих Требований, должна размещаться на информационных стендах в помещении такого наймодателя, предназначенном для приема заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, и должна обновляться не позднее рабочего дня, следующего за днем изменения такой информации.

8. В случае обращения гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о получении информации, указанной в пункте 1 настоящих Требований, наймодатель обязан:

а) при письменном обращении - направить письменный ответ в порядке и сроки, указанные в пунктах 9 - 11 настоящих Требований;

б) при устном обращении в помещении такого наймодателя, предназначенном для приема заявлений граждан о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, - дать ответ непосредственно после обращения;

в) при устном обращении по телефону, в том числе во время работы "горячей линии", - дать ответ непосредственно после обращения;

г) при запросе в электронной форме (по электронной почте) - в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст запроса гражданина, запрашиваемую информацию в объеме, указанном в пункте 1 настоящих Требований, фамилию, имя, отчество и должность сотрудника наймодателя, направляющего информацию заявителю.

9. Предоставление информации по письменному запросу осуществляется наймодателем в течение 10 рабочих дней со дня его поступления посредством направления почтового отправления в адрес гражданина, либо выдачи запрашиваемой информации лично гражданину по месту нахождения наймодателя, либо направления информации по адресу электронной почты гражданина в случае указания такого адреса в запросе.

10. В письменном запросе, подписанном гражданином, указываются наймодатель, в адрес которого направляется запрос, фамилия, имя и отчество гражданина, излагается суть заявления, а также в случае направления письменного запроса наймодателю указывается почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, и способ получения информации (посредством почтового отправления или выдачи лично гражданину).

11. Письменный запрос, поступивший в адрес наймодателя, подлежит регистрации в день его поступления с присвоением ему регистрационного номера и проставлением штампа, соответствующего наймодателя.

12. Принятые в электронном виде запросы, а также полученные письменные запросы и копии ответов гражданам хранятся наймодателем на электронном и бумажном носителях не менее 5 лет.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2024 г. №173

с.Коломыцево

Об утверждении Положения о порядке

проведения схода граждан на территории

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о порядке проведения схода граждан на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу Коломыцевского сельского поселения.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение

к решению совета народных

депутатов Коломыцевского сельского поселения

от 30.08.2024 г. № 173

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения схода граждан

на территории Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Правом участия в сходе граждан обладают жители поселения, обладающие избирательным правом в соответствии законодательством.

1.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, сход граждан может проводиться:

1.2.1. в населенном пункте Коломыцевского сельского поселения по вопросу изменения границ сельского поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

1.2.2. в населенном пункте Коломыцевского сельского поселения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

1.2.3. в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

1.2.4. в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1.2.5. в населенном пункте, входящем в состав поселения, внутригородского района, внутригородской территории города федерального значения, городского округа либо расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

1.2.6. в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

1.2.7. в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения;

1.2.8. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. Порядок назначения схода граждан

2.1 Сход граждан для решения вопросов, предусмотренных подпунктом 1.2 настоящего Положения, может созываться главой поселения (лицом, исполняющим его полномочия) самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек.

Инициатива группы жителей поселений реализуется путем направления коллективного письменного обращения в администрацию Коломыцевскогог сельского поселения (далее по тексту - администрация) с ходатайством об организации схода граждан населенного пункта или населенных пунктов по вопросам, указанным в п. 1.2 настоящего Положения.

В указанном обращении должны быть указаны фамилии, имена, отчества лиц, направивших обращение (полностью), адреса мест их постоянного проживания, контактные телефоны и подписи, дата направления обращения, а также фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения, контактный телефон и адрес постоянного проживания предлагаемого ими кандидата в старосты сельского населенного пункта и (или) предусмотренные законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами представительного органа поселения, основания для досрочного прекращения полномочий ранее избранного старосты (в случае инициирования схода по вопросам, указанным в п. 1.2.2. настоящего Положения).

Проведение схода обеспечивается главой сельского поселения (лицом, исполняющим его полномочия).

2.3. При поступлении в администрацию поселения обращения, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, администрация поселения в течение 20 дней со дня поступления принимает решение в форме постановления о проведении схода граждан или об отказе в проведении схода. Решение об отказе в проведении схода может быть принято в случае, если инициатива граждан, указанная в пункте 2.1. настоящего Положения, не соответствуют требованиям к заявлениям, предусмотренным в данном пункте Положения, а также, если кандидат в старосты, выдвижение которого осуществляется инициативной группой граждан, не соответствует требованиям к лицам, претендующим на должность старосты населенного пункта, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами представительного органа поселения или если (в случае поступления инициативы о досрочном прекращении полномочий ранее избранного старосты населенного пункта) предоставленные сведения не могут являться основанием для прекращения полномочий старосты населенного пункта поселения.

О принятом решении администрация информирует заявителей в течение 5 рабочих дня со дня его принятия, с приложением копии постановления администрации поселения о проведении схода или об отказе в проведении схода.

Постановление администрации о проведении схода должно содержать дату, место и время его проведения, порядок регистрации участников голосования, порядок проведения голосования в соответствии с законодательством и порядок подведения итогов голосования, перечень вопросов, выносимых на голосование, в том числе сведения о кандидатах на должность старосты поселения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства), полученные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (при условии организации схода по вопросу избрания или досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта поселения).

Администрация, назначившая сход граждан, должна известить жителей, указанных в пункте 1.1. настоящего Положения, о готовящемся сходе не позднее, чем за 20 рабочих дней до его проведения, путем размещения информации, предусмотренной аб. 3 п. 2.3. настоящего Положения на официальном сайте поселения в сети «Интернет»: https://kolomycevskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru, в том числе копии постановления, указанного в п. 2.3. настоящего Положения, а также путем размещения письменных объявлений о проведении схода граждан с аналогичной информацией в предусмотренном Уставом Коломыцевского сельского поселения для опубликования муниципальных правовых актов периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

2.4 Администрация также обеспечивает возможность заблаговременного (не позднее, чем за 20 рабочих дней до его проведения) ознакомления заинтересованных лиц с вопросами, выносимыми на рассмотрение схода граждан, а также имеющимися материалами по данным вопросам, в здании администрации поселения, расположенном по адресу: Воронежская обл., Лискинский район, с. Коломыцево, ул. Кольцова, 1А.

3. Порядок проведения схода граждан

3.1. Сход граждан, предусмотренный настоящим Положением, правомочен при участии в нем не менее половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало не менее половины участников схода граждан.

Перед открытием схода граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства.

3.2. При наличии кворума для проведения голосования, установленного по результатам регистрации участников схода, участникам схода выдаются бюллетени для голосования, после чего глава поселения (лицо, исполняющее его полномочия) выносит на голосование вопрос об избрании председательствующего на сходе. Председательствующим избирается кандидат, набравший максимальное количество голосов присутствующих.

При отсутствии кворума для голосования сход граждан признается несостоявшимся, о чем администрацией поселения в течение 5 рабочих дней с даты его предполагаемого проведения выносится постановление с указанием количества зарегистрированного количества участников схода и требуемого количества участников. Главой поселения (лицом, исполняющим его обязанностей) с учетом требований настоящего Положения объявляется дата проведения нового схода граждан. Исключение вопросов, внесенных в повестку дня, при назначении нового схода граждан в этом случае не допускается.

3.3. После избрания председательствующего сход граждан избирает свой рабочий орган - Счетную комиссию. Количественный и персональный состав Счетной комиссии утверждается сходом граждан. Количество членов Счетной комиссии не может быть менее трех человек.

В Счетную комиссию не может входить глава поселения. Сход граждан вправе в ходе проведения схода переизбрать Счетную комиссию, полностью либо досрочно прекратить полномочия отдельных членов Счетной комиссии и доизбрать новых членов на образовавшиеся вакансии.

Счетная комиссия проверяет правильность регистрации прибывающих на сход граждан жителей поселения, проверяет при необходимости их право на участие в работе схода граждан, определяет кворум схода граждан.

Результаты регистрации оглашаются на сходе граждан.

Счетная комиссия, кроме того:

- дает разъяснения по вопросам голосования;

- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

- участвует в составлении протокола об итогах голосования;

- передает в архив администрации поселения материалы с результатами голосования (бюллетени, список участников и др.).

3.4. После избрания председательствующего и Счетной комиссии, председательствующий объявляет вопросы, голосование по которым запланировано на соответствующем сходе и предлагает присутствующим проголосовать по каждому из них. Голосование проводится с помощью специально подготовленных бюллетеней (приложение № 1 к Положению). После голосования Счетная комиссия осуществляет подсчет голосов и оглашает итоги голосования. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания схода в соответствии с требованиями п. 3.5 настоящего Положения.

3.5. Протоколирование хода голосования на сходе граждан осуществляется уполномоченным сотрудником администрации поселения.

В протоколе схода граждан (приложение № 2 к Положению) указываются:

- дата и место проведения схода граждан;

- общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан;

- количество присутствующих;

- фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов Счетной комиссии схода граждан;

- повестка дня;

- краткое содержание выступлений;

- результаты голосования и принятые решения.

Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

3.6. Протокол схода граждан изготавливается в течение 5 рабочих дней со дня проведения схода граждан и хранится в администрации не менее 5 лет со дня изготовления вместе с иными письменными материалами, которые использовались при его составлении.

3.7. Принятые на сходе граждан решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Коломыцевского сельского поселения для опубликования муниципальных нормативных правовых актов Коломыцевского сельского поселения в сроки, предусмотренные Уставом Коломыцевского сельского поселения и (или) муниципальным правовым актом представительного органа поселения, но не позднее 30 дней со дня изготовления протокола схода.

3.8. В случае, если по результатам схода требуется принятие муниципальных правовых актов органами местного самоуправления поселения, указанные акты принимаются не позднее 30 дней со дня составления протокола схода граждан, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению

Бюллетень для голосования (сход граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Воронежской области от дд.мм.гг)

ФИО вопрос 1 за/против/воздержался

дата рождения вопрос 2 за/против/воздержался

место жительства вопрос 3 за/против/воздержался

дата,

подпись

Приложение № 2 к Положению

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

(наименование поселения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

(дата проведения)

(место проведения)

общее число граждан, проживающих на (соответствующей территории)

и имеющих право на участие в сходе граждан

Присутствовали:

Председатель схода граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Доклад)

2.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Информация)

1. Слушали:

краткая запись выступления или (текст доклада прилагается)

(Ф.И.О.)

Выступили:

краткая запись выступления

(Ф.И.О.)

Решили:

Результаты голосования «за»

«против»

«воздержался» Решение принято (не принято)

2. Слушали:

краткая запись выступления или (текст доклада прилагается)

(Ф.И.О.)

Выступили:

краткая запись выступления

(Ф.И.О.)

Решили:

Результаты голосования «за»

«против»

«воздержался» Решение принято (не принято)

Председатель схода

граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода

граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 августа 2024 г. № 174

с.Коломыцево

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.09.2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», на основании протеста Лискинской межрайонной прокуратуры от 27.06.2024 № 2-1-2024, Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденное решением Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.09.2021 № 55 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 3.3. Положения изложить в следующей редакции:

«Особенности организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в 2024 году установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

1.2. Абзац третий подпункта 3.16. пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«До 31 декабря 2025 года информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемых лиц в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломыцевский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОЛОМЫЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 августа 2024 г. №175

с.Коломыцево

**О внесении изменений в решение**

**Совета народных депутатов Коломыцевского**

**сельского поселенияЛискинского муниципального**

**района Воронежской области от**

**27.12.2023г. № 142** «**О бюджете Коломыцевского**

**сельского поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2024 год и**

**на плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правовогоположения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения о бюджетном процессе в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденного Решением Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 11.02.2022 г №74, в целях осуществления бюджетного процесса в Коломыцевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов Совет народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27 декабря 2023 г. № 142 «О бюджете Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **16 924,7** тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме **15 107,7** тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме **5 042,9** тыс. рублей, из бюджета муниципального района в сумме **10 064,8** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения **17**  **101,0** тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **176,3** тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.»;

1.2. Приложение № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

1.3. Приложение № 2 «Доходы бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему Решению;

1.4. Приложение № 3 «Ведомственная структура расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему Решению;

1.5. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

1.6. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в порядке, установленном Уставом Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района.

Глава Коломыцевского сельского поселения И.В.Жидкова

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 30.08.2024 г. №175

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.12.2023 г. №142 «О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской областина 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код классификации | Сумма (тыс. рублей) | | |
| 2024год | 2025год | 2026год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **176,3** | **36,9** | **37,3** |
| **2** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -100,0 | -100,0 | -100,0 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -100,0 | -100,0 | -100,0 |
| **3** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **176,3** | **36,9** | **37,3** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -17 024,7 | -9 686,9 | -13 528,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -17 024,7 | -9 686,9 | -13 528,7 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 17 201,0 | 9 723,8 | 13 566,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 17 201,0 | 9 723,8 | 13 566,0 |
| **4** | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **01 06 04 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 01 06 04 00 00 0000 800 | 0 | 0 | 0 |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу | 01 06 04 00 10 0000 810 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 30.08.2024 г. №175

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.12.2023 г. №142«О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Доходы бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | Сумма (тыс. рублей) | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **ВСЕГО** | **16 924,7** | **9 586,9** | **13 428,7** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 817,0** | **1 843,0** | **1 864,0** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | **104,0** | **113,0** | **124,0** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 104,0 | 113,0 | 124,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 104,0 | 113,0 | 124,0 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | **1 592,0** | **1 602,0** | **1 612,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 130,0 | 140,0 | 150,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 130,0 | 140,0 | 150,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1 462,0 | 1 462,0 | 1 462,0 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 857,0 | 857,0 | 857,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 857,0 | 857,0 | 857,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 605,0 | 605,0 | 605,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 605,0 | 605,0 | 605,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | **113,0** | **113,0** | **113,0** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 113,0 | 113,0 | 113,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 113,0 | 113,0 | 113,0 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 113,0 | 113,0 | 113,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | **6,0** | **13,0** | **13,0** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг  (работ) | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 0 | 7,0 | 7,0 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 0 | 7,0 | 7,0 |
| 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 0 | 7,0 | 7,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **15 107,7** | **7 743,9** | **11 564,7** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 15 107,7 | 7 743,9 | 11 564,7 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **1 622,4** | **1 858,0** | **1 530,0** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 266,0 | 232,0 | 240,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 266,0 | 232,0 | 240,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 1 356,4 | 1 626,0 | 1 290,0 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 356,4 | 1 626,0 | 1 290,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | **13 349,1** | **5 736,1** | **9 870,9** |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 910,0 | 1 970,0 | 1 990,0 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 910,0 | 1 970,0 | 1 990,0 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 12 439,1 | 3 766,1 | 7 880,9 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 12 439,1 | 3 766,1 | 7 880,9 |

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 30.08.2024 г. №175

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.12.2023 г. №142«О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год**

**и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024  год | 2025год | 2026  год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **17 101,0** | **9 429,9** | **13 077,9** |
| **Администрация Коломыцевского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **17 101,0** | **9 429,9** | **13 077,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **7 871,0** | **4 531,0** | **4 612,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **1 184,8** | **1 214,0** | **1 262,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **1 161,3** | **1 043,0** | **1 025,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1 161,3 | 1 043,0 | 1 025,0 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | **1 020,3** | **898,0** | **880,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1 020,3 | 898,0 | 880,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 540,2 | 721,0 | 696,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 478,1 | 175,0 | 182,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | **141,0** | **145,0** | **145,0** |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Резервный фонд местной администрации (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **5 522,9** | **2 272,0** | **2 323,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1 940,0 | 1 821,0 | 1 855,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 498,2 | 431,0 | 448,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 5,9 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 S8620 | 200 | 2 577,0 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 S8620 | 200 | 364,8 | 0 | 0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 56,0 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 81,0 | 0 | 0 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **152,0** | **158,0** | **164,0** |
| **Гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **150,0** | **156,0** | **162,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **3 378,1** | **2 136,0** | **5 811,0** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **3 062,1** | **1 970,0** | **5 645,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020-2026 годы» | 914 | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 242 00 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 242 01 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 242 01 81290 | 200 | 907,8 | 1 970,0 | 1 986,3 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 04 | 09 | 242 01 S8850 | 200 | 2 152,1 | 0 | 3 655,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 04 | 09 | 242 01 S8850 | 200 | 2,2 | 0 | 3,7 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **316,0** | **166,0** | **166,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 914 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | **300,0** | **150,0** | **150,0** |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 04 | 12 | 19 9 0000000 |  | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 04 | 12 | 19 9 01 00000 |  | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 9 01 90520 | 200 | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **4 024,4** | **816,6** | **561,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **914** | **05** | **01** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 914 | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 914 | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **3 379,1** | **0** | **0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 3 379,1 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 3 379,1 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 3 334,1 | 0 | 0 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 3 334,1 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 05 | 02 | 19 5 02 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 195 02 98500 | 500 | 45,0 | 0 | 0 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **635,3** | **806,6** | **551,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 635,3 | 806,6 | 551,3 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | **298,2** | **305,6** | **312,6** |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 298,2 | 305,6 | 312,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)( областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 83,7 | 0 | 0 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 161,5 | 252,6 | 259,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)( областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 48,2 | 48,2 | 48,2 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | **210,0** | **426,0** | **163,7** |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 210,0 | 426,0 | 163,7 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 60,0 | 150,0 | 0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 150,0 | 276,0 | 163,7 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | **50,0** | **70,0** | **70,0** |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 914 | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | **77,1** | **5,0** | **5,0** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного и областного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 52,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 S8530 | 200 | 45,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 S8530 | 200 | 7,0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 6 02 00000 |  | 24,4 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 6 02 90600 | 200 | 24,4 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Коломыцевского  сельского поселения Лискинского муниципального  района Воронежской области» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1 260,1 | 1 373,5 | 1 490,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 261,2 | 247,0 | 257,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 17,0 | 17,0 | 17,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения(Обслуживание муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

Приложение № 4

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 30.08.2024 г. №175

Приложение № 4

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.12.2023 г. №142«О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,**

**целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024  год | 2025год | 2026  год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **17 101,0** | **9 429,9** | **13 077,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **7 871,0** | **4 531,0** | **4 612,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **1 184,8** | **1 214,0** | **1 262,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 01 | 02 | 16 1 01 00000 |  | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 02 | 16 1 01 92020 | 100 | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| **Функционирование органов местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **1 161,3** | **1 043,0** | **1 025,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1 161,3 | 1 043,0 | 1 025,0 |
| Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 0000000 |  | **1 020,3** | **898,0** | **880,0** |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1 020,3 | 898,0 | 880,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 540,2 | 721,0 | 696,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 478,1 | 175,0 | 182,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | **141,0** | **145,0** | **145,0** |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Резервный фонд местной администрации (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **5 522,9** | **2 272,0** | **2 323,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 5 522,9 | 2 272,0 | 2 323,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 1 940,0 | 1 821,0 | 1 855,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 498,2 | 431,0 | 448,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 5,9 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 01 | 13 | 16 3 01 S8620 | 200 | 2 577,0 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 01 | 13 | 16 3 01 S8620 | 200 | 364,8 | 0 | 0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 56,0 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 81,0 | 0 | 0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 6 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 16 6 01 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 100 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 6 01 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **152,0** | **158,0** | **164,0** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **150,0** | **156,0** | **162,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 02 00000 |  | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 02 91430 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **3 378,1** | **2 136,0** | **5 811,0** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **3 062,1** | **1 970,0** | **5 645,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020-2026 годы» | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения» | 04 | 09 | 242 00 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения» | 04 | 09 | 242 01 00000 |  | 3 062,1 | 1 970,0 | 5 645,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 09 | 242 01 81290 | 200 | 907,8 | 1 970,0 | 1 986,3 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 04 | 09 | 242 01 S8850 | 200 | 2 152,1 | 0 | 3 655,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 04 | 09 | 242 01 S8850 | 200 | 2,2 | 0 | 3,7 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **316,0** | **166,0** | **166,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | **300,0** | **150,0** | **150,0** |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 7 00 00000 |  | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие  «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности» | 04 | 12 | 19 7 01 00000 |  | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 7 01 90850 | 200 | 0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха» | 04 | 12 | 19 9 0000000 |  | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха» | 04 | 12 | 19 9 01 00000 |  | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 9 01 90520 | 200 | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **4 024,4** | **816,6** | **561,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ» | 05 | 01 | 19 8 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов» | 05 | 01 | 19 8 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 01 | 19 8 0191190 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **3 379,1** | **0** | **0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 3 379,1 | 0 | 0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 5 00 00000 |  | 3 379,1 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 5 01 00000 |  | 3 334,1 | 0 | 0 |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 02 | 195 01 90500 | 200 | 3 334,1 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие « Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 05 | 02 | 19 5 02 00000 |  | 45,0 | 0 | 0 |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 195 02 98500 | 500 | 45,0 | 0 | 0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **635,3** | **806,6** | **551,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 635,3 | 806,6 | 551,3 |
| Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | **298,2** | **305,6** | **312,6** |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 298,2 | 305,6 | 312,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)( областной бюджет) | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 83,7 | 0 | 0 |
| Расходыпо организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 161,5 | 252,6 | 259,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)( областной бюджет) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 48,2 | 48,2 | 48,2 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | **210,0** | **426,0** | **163,7** |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 210,0 | 426,0 | 163,7 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 60,0 | 150,0 | 0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 150,0 | 276,0 | 163,7 |
| Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | **50,0** | **70,0** | **70,0** |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 91220 | 200 | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | **77,1** | **5,0** | **5,0** |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного и областного бюджета» | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 52,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 05 | 03 | 19 6 01 S8530 | 200 | 45,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 05 | 03 | 19 6 01 S8530 | 200 | 7,0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения» | 05 | 03 | 19 6 02 00000 |  | 24,4 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 6 02 90600 | 200 | 24,4 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Коломыцевского  сельского поселения Лискинского муниципального  района Воронежской области» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 1 538,3 | 1 637,5 | 1 764,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1 260,1 | 1 373,5 | 1 490,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 261,2 | 247,0 | 257,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 17,0 | 17,0 | 17,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения(Обслуживание муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

Приложение № 5

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 30.08.2024 г. №175

Приложение № 5

к Решению Совета народных депутатов

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 27.12.2023 г. №142«О бюджете

Коломыцевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области на 2024 год и

на плановый период 2025 и 2026 годов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**  **(муниципальным программам),группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Коломыцевского сельского поселения**  **Лискинского муниципального района Воронежской области**  **на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024  год | 2025  год | 2026  год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **17 101,0** | **9 429,9** | **13 077,9** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Коломыцевского**  **сельского поселения Лискинского муниципального**  **района Воронежской области»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| **1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры»** | **11 1 00 00000** |  |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **11 1 01 00000** |  |  |  | **1 538,3** | **1 637,5** | **1 764,3** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1 260,1 | 1 373,5 | 1 490,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 261,2 | 247,0 | 257,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 00590 | 800 | 08 | 01 | 17,0 | 17,0 | 17,0 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **8 161,2** | **4 840,8** | **4942,3** |
| **2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации»** | **16 1 00 00000** |  |  |  | **1 184,8** | **1 214,0** | **1 262,0** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)»** | **16 1 01 00000** |  |  |  | **1 184,8** | **1 214,0** | **1 262,0** |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 1 01 92020 | 100 | 01 | 02 | 1 184,8 | 1 214,0 | 1 262,0 |
| **2.2.Подпрограмма«Управление в сфере функций органов местной администрации»** | **16 2 00 00000** |  |  |  | **1 020,3** | **898,0** | **880,0** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации»** | **16 2 01 00000** |  |  |  | **1 020,3** | **898,0** | **880,0** |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 540,2 | 721,0 | 696,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 478,1 | 175,0 | 182,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы»** | **16 3 00 00000** |  |  |  | **5 522,9** | **2 272,0** | **2 323,5** |
| **Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений»** | **16 3 01 00000** |  |  |  | **5 522,9** | **2 272,0** | **2 323,5** |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 1 940,0 | 1 821,0 | 1 855,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 498,2 | 431,0 | 448,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 5,9 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 16 3 01 S8620 | 200 | 01 | 13 | 2 577,0 | 0 | 0 |
| Расходы на приобретение коммунальной техники (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 16 3 01 S8620 | 200 | 01 | 13 | 364,8 | 0 | 0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 3 01 90200 | 200 | 01 | 13 | 56,0 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 81,0 | 0 | 0 |
| **2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения»** | **16 4 00 00000** |  |  |  | **145,0** | **149,0** | **149,0** |
| **Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Коломыцевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)»** | **16 4 01 00000** |  |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Резервный фонд местной администрации (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения»** | **16 4 02 00000** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Процентные платежи по муниципальному долгу поселения(Обслуживание муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Основное мероприятие**  **«Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **16 4 03 00000** |  |  |  | **142,0** | **146,0** | **146,0** |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 04 | 12 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 00 00000** |  |  |  | **152,0** | **158,0** | **164,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций »** | **16 5 01 00000** |  |  |  | **2,0** | **2,0** | **2,0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности»** | **16 5 02 00000** |  |  |  | **150,0** | **156,0** | **162,0** |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 5 02 91430 | 200 | 03 | 14 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| **2.6.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий»** | **16 6 00 00000** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| **Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»** | **16 6 01 00000** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями) | 16 6 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 16 6 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **4 324,4** | **966,6** | **711,3** |
| **3.2.Подпрограмма«Развитие сети уличного освещения»** | **19 2 00 00000** |  |  |  | **298,2** | **305,6** | **312,6** |
| **Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения»** | **19 2 01 00000** |  |  |  | **298,2** | **305,6** | **312,6** |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 19 2 01 70100 | 200 | 05 | 03 | 83,7 | 0 | 0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 161,5 | 252,6 | 259,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 48,2 | 48,2 | 48,2 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| **3.3.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения»** | **19 3 00 00000** |  |  |  | **210,0** | **426,0** | **163,7** |
| **Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство»** | **19 3 01 00000** |  |  |  | **210,0** | **426,0** | **163,7** |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 3 01 88050 | 200 | 05 | 03 | 60,0 | 150,0 | 0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 150,0 | 276,0 | 163,7 |
| **3.4.Подпрограмма «Повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек в учреждениях поселения»** | **19 4 00 00000** |  |  |  | **50,0** | **70,0** | **70,0** |
| **Основное мероприятие**  **«Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек»** | **19 4 01 00000** |  |  |  | **50,0** | **70,0** | **70,0** |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 4 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| **3.5.Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения»** | **19 5 00 00000** |  |  |  | **3 379,1** | **0** | **0** |
| **Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения»** | **19 5 01 00000** |  |  |  | **3 334,1** | **0** | **0** |
| Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 195 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 3 334,1 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие**  **« Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»** | **19 5 02 00000** |  |  |  | **45,0** | **0** | **0** |
| Расходы на осуществление части полномочий передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 195 02 98500 | 500 | 05 | 02 | 45,0 | 0 | 0 |
| **3.6.Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов»** | **19 6 00 00000** |  |  |  | **77,1** | **5,0** | **5,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного и областного бюджета»** | **19 6 01 00000** |  |  |  | **52,7** | **0** | **0** |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 19 6 01 S8530 | 200 | 05 | 03 | 45,7 | 0 | 0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 19 6 01 S8530 | 200 | 05 | 03 | 7,0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения»** | **19 6 02 00000** |  |  |  | **24,4** | **5,0** | **5,0** |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 6 02 90600 | 200 | 05 | 03 | 24,4 | 5,0 | 5,0 |
| **3.7.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения»** | **19 7 00 00000** |  |  |  | **0** | **50,0** | **50,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по развитию градостроительной деятельности»** | **19 7 01 00000** |  |  |  | **0** | **50,0** | **50,0** |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 7 01 90850 | 200 | 04 | 12 | 0 | 50,0 | 50,0 |
| **3.8.Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными услугами ЖКХ»** | **19 8 00 00000** |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Основное мероприятие «Мероприятия реализации функций в сфере обеспечения проведения капитального ремонта жилых домов»** | **19 8 01 00000** |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 8 01 91190 | 200 | 05 | 01 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **3.9. Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха»** | **19 9 00 00000** |  |  |  | **300,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха»** | **19 9 01 00000** |  |  |  | **300,0** | **100,0** | **100,0** |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 19 9 01 90520 | 200 | 04 | 12 | 300,0 | 100,0 | 100,0 |
| **4. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Коломыцевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| **4.1.Подпрограмма «Повышение эффективности использования и охраны земель»** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения»** | **05 1 01 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **5. Муниципальная программа «Развитие транспортной системы на территории Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020-2026 годы»** | **24 0 00 00000** |  |  |  | **3 062,1** | **1 970,0** | **5 645,0** |
| **5.1.Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения»** | **24 2 00 00000** |  |  |  | **3 062,1** | **1 970,0** | **5 645,0** |
| **Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения»** | **24 2 01 00000** |  |  |  | **3 062,1** | **1 970,0** | **5 645,0** |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 24 2 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 907,8 | 1 970,0 | 1 986,3 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(областной бюджет) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 2 152,1 | 0 | 3 655,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования местного значения на территории Коломыцевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд)(софинансирование) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 2,2 | 0 | 3,7 |

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Коломыцевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области*

*397921, Воронежская область, Лискинский район, с. Коломыцево, ул. Кольцова,1А*

*Тел: 8-473-91-94-194*

*Объем 58 усл.печ.л.; Тираж 5; бесплатно*

*Тиражировано на компьютерной периферии SHARP AR-5316*